



Permis B

* ** * ** * ** * ** * ** *

Vélizy-Villacoublay (78129 CEDEX)

*****@*****.**

GESTIONNAIRE DE PAIE, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- sept. 2023 / mars 2024 Assistante administrative**
AB BAT
- Établissement de devis et bon de commande - Gestion facturation clients et fournisseurs - Gestion des relances clients et fournisseurs - Gestion des commandes et fournitures - Rédaction de documents et lettres - Accueil téléphonique et physique - Dépôt des factures via le portail Freedz et Chorus - Gestion des mails et courriers - Gestion des agendas et des rendez-vous, suivis de dossiers, suivis des chantiers,
- déc. 2019 / juin 2020 Gestionnaire facturation Chorus Pro**
Verifone France
Rechercher, collecter et saisir des informations dans le portail Chorus, Établissement et envoi via portail Chorus Pro des factures. Relation client. Suivi de la facturation, et relance client.
- avr. 2018 / sept. 2019 Gestionnaire administration des ventes**
Thyssen Krupp Materials France
- Assurer le suivi commercial et administratif des dossiers. - Suivi des commandes de la prise en compte de la commande jusqu'à la livraison chez le client Grand Compte. - Assurer la relation client au téléphone principalement. - Gestion des litiges. - Gestion de la facturation. - Reporting. - Gestion des transferts des stocks inter-dépôts et vers le Maghreb.
- déc. 2017 / avr. 2018 Assistante chargé d'affaires**
Traitement des plaintes clients, accueil téléphonique et physique, gestion du dossier TCE (Tous Corps d'état) créer, mettre en forme et éditer les devis et les factures, classement.
- oct. 2004 / févr. 2008 Gestionnaire ressources humaines**
Gendarmerie Nationale
Accueil physique et téléphonique des salariés. Réceptionner, créer, mettre à jour, classer et archiver les dossiers du personnel. Saisir, mettre en forme et faire signer les contrats de travail. Mettre en forme et présenter les documents de fin de contrat (certificat de travail, attestation pôle emploi).
- févr. 2003 / oct. 2004 opératrice de saisie**
Gendarmerie Nationale
Accueil physique et téléphonique, saisie et recherche de données.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2022

Bac+2 (BTS, DUT ou équivalents) - Gestionnaire de paie - BAC+2

