



\*\*\*\* \*

\*\* \*\* \*

Sorbiers (42290)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Conseillère de vente, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2022 / mai 2022

#### Conseillère de vente

Bouygues Telecom - Villars

*Accueil, Conseille et orientation client, Écoute des besoins et des désirs des clients, Conseil, proposition et vente des produits et services adaptés aux besoins clients et mise en avant*

*de leurs avantages et de leurs particularités.*

*Réalisation des objectifs on terme de chiffre d'affaire, Gestion ouverture et fermeture du magasin*

mars 2022 / mars 2022

#### Assistante administrative

Perrenot - Rive-de-Gier

*Prise de RDV, Mis en place fichiers client, enregistrement des transports,*

*Conception et gestion du planning, Gestion, organisation et division des dossiers*

*Suivi des cartes de voitures*

janv. 2021 / nov. 2021

ZF PWK - Saint Etienne

*Contrôle qualité des produits pour vérifier qu'ils répondent aux normes (en cours de production et produits finis), mise à l'écart des éléments présentant des défauts.*

*Contrôle rigoureux des matériaux et des pièces avant leur livraison aux clients afin de vérifier*

*qu'ils sont absolument conformes aux normes de qualité définies par l'entreprise.*

*Transfert des produits finis vers la zone de stockage.*

nov. 2020 / déc. 2020

#### Conseillère de vente

Histoire d'Or - Saint Etienne

*Recueil de renseignements afin de cerner les besoins des clients et connaître leurs critères*

*de recherche (budget, type de produit, marque ...), vente personnalisée.*

*Apport de mon expertise à la clientèle dans le choix des équipements, présentation des*

*produits correspondant à ses attentes, mise en avant de leurs avantages et de leurs particularités.*

janv. 2012 / juin 2019

#### Vendeuse, responsable espace bien

France loisirs - Saint Etienne

*Mise en rayon et création de visuels attractifs, valorisation des articles phares et des nouvelles collections et affichage des prix.*

*Mise en place des opérations commerciales (animations, soldes, promotions), aménagement*

*des rayons selon le plan de merchandising, promotion des événements en cours.*

*Gestion d'un rayon, présentation et renseignement des clients sur les gammes de produits.*

*Écoute des besoins et des désirs des clients pour identifier et recommander des produits optimaux.*

janv. 2012 /

#### Chargée de clientèle

Spcl - Lyon

*Conduite des rendez-vous clients, identification des besoins et mise en place d'un accompagnement*

*personnalisé, élaboration des offres commerciales, établissement des contrats. Écoute attentive*

*des besoins des clients afin de leur recommander des produits adaptés à leur profil.*

*Gestion*

des réclamations, analyse des demandes clients et de leur dossier, recherche de solutions efficaces pour résoudre les problématiques rencontrées.

janv. 2011 / déc. 2011

**Chargée de clientèle**

Phone groupe - Maroc

Prise en charge d'un grand volume d'appels. Récolte, traitement et analyse des informations relatives aux - clients dans une optique de fidélisation.

Traitement des appels téléphoniques en offrant aux clients, un accueil et une prise en charge de qualité, réponse personnalisée aux différentes demandes d'informations. Gestion des réclamations, analyse des demandes clients et de leur dossier, recherche de solutions efficaces pour résoudre les problématiques rencontrées.

Forte autonomie grâce à la connaissance approfondie des procédures de l'entreprise.

/

**Conseillère de service information**

Pôle emploi - Andrézieux-Bouthéon

Traitement et gestion des appels entrants et sortants pour les entreprises et les demandeurs d'emploi.

Transfert des appels vers les services concernés.

Confirmation de RDV, Inscription aux forums de formations.

Maîtrise des applications et logicielles : MAP, BUDI, DUNE, BANDEAU D'ACCUEILLE.

Gestion des fiches d'escales.

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

/ juin 2020

**Prothésiste ongulaire**

EMI - Saint Etienne

/ juin 2017

**Communication à l'orale**

France Loisir - Paris

/ juin 2011

**Qualité téléopératrice & Développement de portefeuille client 2S Agency**

/ juin 2003

**Baccalauréat Sciences expérimentales - BAC**

Lycée - Maroc

## COMPETENCES

---

analyse des informations, cerner

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Italien**

Courant

**Français**

**Arabe**

Courant