



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\*\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*

Cléon (76410)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Hôtesse de caisse, Confirmé

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- juin 2022 / août 2022**     **Gestionnaire Ressources Humaines**  
Gendarmerie Nationale, Rouen
- mars 2022 / mai 2022**     **Secrétaire administrative**  
Association le pré de la bataille, Rouen
- janv. 2022 /**     **Hôtesse de caisse**  
Carrefour, Tourville la Rivière
- août 2020 / déc. 2021**     **Gestionnaire Ressources Humaines**  
Gendarmerie Nationale, Rouen
- sept. 2015 / déc. 2017**     **Assistante Ressources Humaines en alternance**  
Mairie, Cléon
- janv. 2015 /**     **Assistante comptable**  
Sojep, Grand-Couronne
- janv. 2012 /**     **Assistante Comptable**  
Mairie, Saint-Aubin-Lès-Elbeuf
- janv. 2011 /**     **Assistante Comptable**  
Unipharm, Tourville-La-Rivière
- janv. 2010 /**     **Secrétaire Etat civil**  
Mairie, Cléon

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- sept. 2017 / août 2019**     **Bts Assistante Manager en alternance - BAC+2**  
Isifa Plus-Values, Issy-les-Moulineaux
- sept. 2015 / août 2017**     **Baccalauréat Gestion Administration en alternance - BAC**  
Ifa Marcel Sauvage, Mont Saint Aignan
- mars 2015 / juil. 2015**     **dispositif Garantie Jeunes Mission Locale**  
Elbeuf
- sept. 2010 / juin 2012**     **Baccalauréat Comptabilité - BAC**  
Lycée Privé Notre Dame, Elbeuf

### COMPETENCES

---

Ciel Gestion Commerciale, Ciel Paye, Calc, Chorus, LibreOffice, Access, Excel, PowerPoint, Word

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**

**Espagnol**

**Français**

**Arabe**