

* *** **** Florange (57190) ******

Aide gérante, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

sept. 2021 / déc. 2022 Aide gérante

Bar de l'Europe

avr. 2007 / déc. 2010 Responsable du point de vente

Boulangerie St Nicolas en Forêt

sept. 2005 / oct. 2005 Secrétaire comptable

SARL PROSERVIA

avr. 2001 / oct. 2001 Secrétaire comptable

GUENANGE CHAUFFAGE

- Accueil client, tenue du standard

- Tenue de toute la comptabilité de l'entreprise

- Saisie informatique et classement

- Établissement du planning des congés du personnel

- Saisie des devis, bon de commande, bon de livraison, et élaboration des factures

- Tenue des stocks

- Tenue du carnet de rendez-vous du directeur d'agence

- Ouverture et fermeture de la caisse

- Tenue des relevés d'heures et de frais des ouvriers

- Préparation des fiches de salaire et élaboration des bulletin de payes

févr. 2001 / Secrétaire comptable

A.M.A.P.A

juin 2000 / sept. 2000 Affréteur et secrétaire comptable

TRANSALLIANCE Luxembourg

- Affrètement

- Établissement du planning des congés des chauffeurs et du personnel sédentaire

- Pré facturation et facturation des ordres de transport

sept. 1998 / sept. 1999 Opératrice

FAURE & MACHET

mai 1997 / nov. 1998 Secrétaire comptable

SARL BERITAN

DIPLOMES ET FORMATIONS

mars 2000 / juil. 2000 Stage luxembourgeois allemand

Greta de Thionville

sept. 1995 / juin 1997 BEP A.C.C. (Administration Commerciale et Comptable) - BEP

/ févr. 1997 Concours de l'union professionnel des professeurs, cadres et techniciens

du secrétariat et de la comptabilité

COMPETENCES

Ciel, XP, Sage, Windows 98, Word, open office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Allemand

Italien

Français

Chinois