



\*\*\* \*\*

\*\* \*\* \*\* \*\* \*\*

Saint-Priest (69791 CEDEX)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Etudiante en deuxième, Junior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- mars 2022 / sept. 2022**    **Employé Polyvalente**  
McDonald's 92800 Puteaux  
*\* Prise des commandes des clients, encaissement des commandes, traitement et préparation des commandes dans les délais requis.*
- juin 2021 / août 2021**    **Employé Polyvalente**  
Quick 78500 Sartrouville  
*\* Prise des commandes des clients, encaissements des commandes et traitement des commandes dans les délais requis*
- oct. 2019 / juil. 2020**    **Secrétaire général des étudiants**  
l'Université des Comores  
*\* Organiser les réunions et les activités Extra-Scolaires avec les étudiants.*  
*\* Rédaction des projets mise en place pour le bon fonctionnement des cours et des activités universitaires.*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- sept. 2021 / juin 2022**    **1ère année de licence en Sociologie - BAC+3**  
Université Lumière Lyon 2
- sept. 2019 / juin 2020**    **Licence 1 en Langues étrangères Appliquées - BAC+3**  
Université des Comores
- sept. 2018 / juin 2019**    **Baccalauréat - BAC**  
COMORES

### COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

- |                 |         |
|-----------------|---------|
| <b>Anglais</b>  | Courant |
| <b>Français</b> | Courant |
| <b>Arabe</b>    | Courant |

### CENTRES D'INTERETS

---

Lecture, Sport, Cinéma, Voyage