



Puyvert (84160)

*****@*****.***

RESPONSABLE DE SECTEUR, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2024 /

RESPONSABLE DE SECTEUR

janv. 2022 / déc. 2023

RESPONSABLE CLIENTELE

OXILIA

Plateforme digitale nationale, entreprise de services à la personne, intervenant auprès de publics fragiles

et dépendants (700 salariés, 400 bénéficiaires, volume d'affaire environ 3 000 000 € annuel)

Rattaché à la directrice générale, ma mission : veiller à la satisfaction du client, proposer de nouvelles

solutions face à l'évolution du besoin du client, représenter la structure, animer et coordonner une équipe

Réalisations : souscription de nouveaux clients pour une valeur mensuelle de 2000 €, 90 % de satisfaction

clients, amélioration organisation de travail réduisant le temps de traitement de 30 %

o Relations clients et commerciales

o Devis / Suivi administratif / Contrôle qualité

o Recrutement et management du personnel

o Etablissement de contrat de travail, procédure de licenciement

o Planification, organisation des remplacements

o Création et suivi de dossiers / Mise à jour des tableaux de bord

o Transmission et communication d'information aux supérieurs hiérarchiques

janv. 2021 / janv. 2022

RESPONSABLE DE SECTEUR

PETIT FILS

Entreprise de services à la personne, intervenant auprès de publics fragiles et dépendants (250

intervenants, 200 bénéficiaires, volume d'affaire environ 1 500 000 € annuel)

Rattaché à la directrice d'agence, ma mission : planifier les interventions, développer l'activité par la

rentrée de nouveaux clients, coordonner une équipe sur un secteur défini.

o Etablissement de liste de tâches par ordre de priorité

o Développement de partenariat avec les professionnels du secteur (Mairies, professionnels de santé, Pôle Emploi, ...)

janv. 2016 / déc. 2020

ASSISTANT DE DIRECTION

EASY A DOM

Association d'aide à domicile intervenant auprès de publics fragiles et dépendants (30 salariés, 100

bénéficiaires, CA 900 000 € annuel)

Rattachée à la directrice, ma mission : gérer les relations clients et commerciales, coordonner les

interventions des salariés, établir les dossiers de demande d'aides financières des clients, transmettre les

informations de suivi d'activité.

o Communication réseaux (Facebook, Google, Le bon coin, ...)

o Préparation des réunions internes

janv. 2014 / déc. 2015

CONDUCTEUR ROUTIER - TRAVAUX PUBLICS

Conduite et entretien de véhicule, Poids Lourds et Grue Auxiliaire

janv. 2012 /

AGENT IMMOBILIER / TRANSACTION

AMAD

- janv. 2009 / déc. 2011** **RESPONSABLE DE SECTEUR**
AMAD
Association d'aide à domicile intervenant auprès de publics fragiles et dépendants (49 salariés, 300 bénéficiaires, CA 1 500 000 € annuel)
Rattaché à la direction, ma mission : développement d'un nouveau secteur d'activité, création et aménagement d'une nouvelle agence, prospections et développement de partenariat
- janv. 2008 /** **CONDUCTEUR ROUTIER / MARCHANDISES**
Conduite et entretien de Poids Lourds
- janv. 2004 / déc. 2006** **CONSEILLER TECHNIQUE DE TRANSPORT DES PERSONNES AGEES ET ACCOMPAGNATEUR**
Développement du Partenariat avec le Conseil Départemental 13
- janv. 2000 / janv. 2004** **TECHNICIEN CHAUFFAGISTE**
Entretien / Réparation / Contrôle Sécurité de chaudières

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2021** **Assistant PME TPE d'administration et de communication commerciale équivalent Bac - BAC**
ASCOM
- / juin 2014** **CACES Grue Auxiliaire**
- / juin 2008** **Titre Professionnel de Conducteur Routier - Marchandises sur Porteur**
- / juin 2006** **Formation premier secours avec défibrillateur 2011 avec remise à niveau en 2018**
- / juin 2001** **BEP Chauffagiste 2001 - BEP**
- / juin 1998** **BEP Electronique; Formation sur l'agressivité : Savoir réagir en cas d'agression ou des mauvais comportements d'autrui - BEP**

COMPETENCES

Excel, Outlook, PowerPoint, Word, Microsoft Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français