********* *******

** ***** *****
Lavaré (72390)
****
*******.**********@*****.***

employée administrative, Débutant

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 1984 / **employée administrative**
Garage LESOURD 72320 COURGENARD
Missions : facturation, comptabilité, suivi des dossiers administratifs, chargée du respect des
agréments qualité

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2022 **Initiation Word ExcelADEO**

/ juin 1995 **LogicielV Compta**

/ juin 1984 **CAP employée de collectivité** - CAP

/ juin 1984 **BEP Sanitaire et Social** - BEP

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Lecture, couture, cha nt, gymnastique