



***** *****

Permis B

** ** * ***** *****

Creil (60100)

*****@*****.***

Agent d'entretien, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juil. 2017 / sept. 2023

Agent d'entretien

Atalian | Verneuil En Halatte

**Nettoyage des espaces sanitaires (toilettes, lavabo, robinetterie) et recharge des produits d'hygiène (savon, papier toilette, sacs poubelles).*

** Nettoyage et entretien des locaux de manière méthodique.*

** Entretien des bus*

** Rangement des commandes*

**Nettoyage des parties communes (couloirs, halls, escaliers), lavage des sols, désinfection des poignées de portes et des rampes.*

sept. 2014 / août 2016

Agent administratif

Association Jade | Montataire

**Gestion du courrier entrant : tri, distribution aux différents services, traitement des e-mails.*

**Préparation du courrier à expédier : prise en charge des affranchissements, plis classiques, lettres en recommandé.*

** Accueil des personnes (aide à la création de Cv et LM, dossier administratif...)*

** Téléphone*

** Classement*

sept. 2012 / sept. 2013

Hôtesse de caisse

Leclerc | Montataire

**Comptage du fonds de caisse, rangement de la monnaie et des espèces pour la mise au coffre.*

**Gestion des règlements clients (chèques, espèces, carte bancaire), remise des tickets de caisse.*

** Étroite collaboration avec le chef de caisse pour résoudre les problèmes et gérer les réclamations clients.*

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ sept. 2009

Niveau BEP: Secrétariat - BEP

Lycée Jean Rostand | Chantilly

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Cuisine, Pâtisserie