



***** *****

Permis B

*** ** * ***** ***** ***** ***** ** *

Montpellier (34000)

*****@*****.***

Assistante administrative et financière, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- oct. 2021 / mars 2022** **Assistante administrative et financière**
INITIATIVES
dossiers, admissions et suivi, gestion absences, réalisation des documents, saisie de données plateformes
- août 2021 /** **Animatrice en séjour**
Collège Jeu De Mail
handicap mental, réalisation d'activités et assurer les activités prévues , gestion du quotidien, assurer le transport et veiller au confort et à la sécurité du groupe
- sept. 2019 / déc. 2021** **Assistante d'éducation**
Collège Jeu De Mail
appels (Absences & retards & sanctions), Accueil physique & téléphonique, respect des règles de vie collective et de sécurité, gestion des conflits, Engagement au sein de la section sportive de judo au sein de l'établissement.
** Séniors présence & Servi Sud (Jvr 2019 - Août 2019)*
Aide à domicile : Entretien de la maison (le ménage, les petits travaux d'entretien et réparation si nécessaires, la lessive et le repassage) Subvenir aux besoins alimentaires depuis les courses jusqu'à la prise des repas
- juil. 2019 / déc. 2020** **Aide à domicile**
Collège Jeu De Mail
dans les démarches administratives, entretien de la maison, réalisation des courses.
- juil. 2018 / août 2018** **Serveuse et plongeuse**
L'O12
service en salle et terrasse, entretien des locaux et sanitaires
- nov. 2017 / avr. 2018** **Stagiaire**
École Saint Paul & Crèche les p'tits Loups
Stagiaire : L'accueil, les soins d'hygiène corporelle, Prise de repas, la sécurité, contribution à son développement, à son éducation et à sa socialisation, Assurer l'entretien et l'hygiène des différents espaces de vie de l'enfant
** Collège Clermont (Jvr 17 - Juin 17)*
Assistante d'éducation : Surveillance de cour, de réfectoire et d'étude Gestion des appels (Absences & retards & sanctions) Accueil physique & téléphonique, respect des règles de vie collective et de sécurité, gestion des conflits
- sept. 2016 / août 2018** **Assistante d'éducation**
Lycée Alexis Monteil
Gestion des appels (Absences & retards & sanctions), Accueil physique & téléphonique, Respect des règles de vie collective et de sécurité, Gestion des conflits
- sept. 2016 / juin 2018** **Formatrice de FLE**
GRETA & CFA

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2019 / juin 2022	Formation Assistante de Direction EFC Lyon
/ juin 2018	CAP Petite enfance - CAP CNED
/ juin 2017	CQP Moniteur d'arts martiaux option judo Maison du Judo
sept. 2014 / juin 2016	DU Français Langue Etrangère / M1 FLE (Université Pau)
/ juin 2014	Licence Langues Etrangères Appliquées - BAC+3 Université Champollion
/ juin 2011	DUT Techniques de commercialisation 1ère année - BAC+2 IUT Figeac
/ juin 2010	Baccalauréat STG Option mercatique - BAC Lycée Alexis Monteil

COMPETENCES

L'accueil

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Judo, Basket, Course à pied en loisir, Voyages, Mode, Lecture, Cinéma, Musique