



*.*****

Gennevilliers (92230)

*.*****@*****.***

Gestionnaire de paie, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

mai 2018 / nov. 2022

Manager les équipes

MONOPRIX

Gérer les stocks et les commandes

Déterminer et établir l'organisation des tâches.

juin 2012 / mai 2018

CHEFFE DE SERVICE RH

MONOPRIX

Réaliser les formalités liées à l'embauche

Gérer administrativement la vie du contrat

Saisir les éléments variables

Gérer le suivi médical

Organiser les élections du CSEE

MANAGER

déc. 1991 / juin 2012

Adjointe responsable administrative

MONOPRIX

Caissière principale

Adjointe responsable de caisse

A PROPOS DE MOI

Se former, c'est sortir de sa zone de confort.

Mon projet : m'impliquer dans de nouvelles missions !

Offrir mes compétences à une entreprise qui pourra compter sur une collaboratrice solide et de confiance au sein de ses équipes.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 1989

DIPLOME DE CHEF D'ENTREPRISE; Gestion de l'entreprise , technique de commerce Comptabilité, notion de droit et de législation commerciale. Corresponda

Centre de formation des PME

déc. 2022 /

GESTIONNAIRE DE PAIE - BAC+5

IFOCOP

COMPETENCES

ADP, SAGE, EXCEL, POWERPOINT, WORD

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

