



***** ** *****

* *** ** *****

Ormoy (91540)

*****@*****.***

Caissière polyvalente Responsable de Caisse, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

sept. 2021 / janv. 2023 **Caissière polyvalente Responsable de Caisse**

Alpha Direct (Marché Frais)|Brétigny-sur-Orge, Île-de-France, France

- *Gestion des retours et des remboursements produits de façon rapide et professionnelle.*
- *Comptage du fonds de caisse, rangement de la monnaie et des espèces pour la mise au co re.*
- *Contrôle de la bonne tenue des présentoirs de caisse, signalement des besoins d'approvisionnement.*
- *Rédaction et soumission de rapports de n de poste avec VLP et Gunnebo*
- *Gestion des ux en caisse pour réduire le temps d'attente.*
- *Management d'une équipe composée de 30 hôtes et hôtesses de caisse.*
- *Animation de brie ngs avec l'équipe : information, recueil des idées, harmonisation des processus.*
- *Recrutement du personnel de caisse : examen des dossiers, entretiens, intégration.*
- *Gestion des fonds, de l'organisation à la mise en œuvre de l'encaissement.*
- *Suivi des indicateurs de performance des caisses dans une optique d'amélioration des résultats.*
- *A ectation du personnel en caisse en fonction des pics d'a uence.*
- *Élaboration des plannings des équipes de caisse visant à optimiser les ressources en personnel selon les besoins.*

déc. 2017 / déc. 2017 **Agent d'accueil**

S3M Parc de Tréville, Vert Le-Petit

- *Réception des livreurs et des coursiers, signature des bons de livraison, prise en charge du courrier et des colis.*
- *Tenue du standard téléphonique : réponse aux diverses demandes de renseignements, transfert des communications, prise des messages.*
- *Accueil du public, véri cation des rendez-vous sur le planning, mise en relation avec le service ou la personne recherchée, installation des personnes dans l'espace d'attente.*
- *Prise de rendez-vous selon les disponibilités du planning.*

nov. 2017 / sept. 2021 **Caissière**

New Fruit (Marché Frais), Corbeil-Essonnes

- *Gestion des règlements clients chèques, espèces, carte bancaire, remise des tickets de caisse.*
- *Scan des codes-barres avec la douchette, saisie manuelle des codes-barres si besoin.*
- *Réponse aux demandes de renseignement des clients.*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2014 / déc. 2017 **Baccalauréat Profesionnel Gestion; Administration - BAC**

Lycée Robert Doisneau

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

