



\*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*

Mariée avec enfants  
Permis B

\*\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*\*

Orange (84100)

\*\*\*\*\*

\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## Assistante de direction, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

- janv. 2019 / juil. 2022**     **Assistante de direction**  
Abcom Services Orange  
*Accueil téléphonique*  
*Saisie des factures clients*  
*Suivi et règlement des factures fournisseurs*  
*Gestion du planning des techniciens et commerciaux*  
*Rapprochement bancaire*  
*Recouvrement*  
*Préparation du matériel pour les chantiers*  
*Gestion des commandes auprès des fournisseurs (alarme, téléphonie, vidéosurveillance, réseau informatique)*  
*Gestion du stock*  
*Gestion et facturation de la partie opérateur téléphonique*  
*Saisie des éléments de paie*
- oct. 2018 / déc. 2018**     **Assistante comptable**  
Prolians Logistique Avignon  
*Saisie des factures fournisseurs*  
*Rapprochement*  
*Suivi des litiges fournisseurs*  
*Divers travaux de classement et archivage*
- juin 2018 / juil. 2018**     **Assistante comptable**  
Forceinvest Martigues  
*Administratif : Accueil téléphonique, rédaction de mails et courriers, classement et archivages*  
*Comptabilité : Comptabilisation des factures achat et vente sur logiciel Inexweb, Lettrages des comptes, rapprochement bancaire*  
*Paie : Etablissement des fiches de paie, soldes de tout compte logiciel Diapaie, déclaration arrêt maladie*
- janv. 2013 / déc. 2018**     **Agent d'opérations Armée**  
l'Air base aérienne 115 Orange (13)  
*Assister le responsable de la planification des vols dans la gestion quotidienne de l'activité aérienne*  
*Exploitation et connaissance de la documentation aéronautique*  
*Mise à jour et gestion des fichiers de situation et du suivi du personnel liés à l'activité opérationnelle*  
*Participation à la préparation des vols et à leur réalisation*
- janv. 2012 / janv. 2013**     **Agent d'opérations**  
Base Aérienne 120 Cazaux (33)
- janv. 2007 / janv. 2012**     **Agent d'opérations**  
Base Aérienne 103 Cambrai (59)

### DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- oct. 2017 / mai 2018**     **Titre professionnel Assistant Comptable**  
Afpa Istres

/ juin 2007

**Baccalauréat Professionnel Secrétaire-Comptable - BAC**  
Lycée La Sagesse Cambrai (59)

## **COMPETENCES**

---

Open office, Outlook

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Lecture, Voyages, mode, Afghanistan, Emirats Arabes Unis, Chypre, Iles Canaries