



* ** * ** *

Guyancourt (78041 CEDEX)

*****@*****.***

Enquêtrice vacataire, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2022 /

Enquêtrice vacataire

Test SAS

- *Opératrice de saisie*

nov. 2020 / sept. 2021

Employée

Laboratoire SELAS BIOSYNERGIE

- *Saisie des tests Covid dans le logiciel kalisil et Hexalis*

- *Réception, Tri, Centrifugation des tubes*

- *Enregistrement, vérification des livraisons et tubes, départ des tubes classement, Contrôle des commandes, Étiquetage.*

2019 *Garde d'enfant à domicile Aide à domicile en France.*

- *Retour de l'école - Ménage*

- *Repas*

- *Toilette et Habillage*

janv. 2003 / déc. 2018

Assistante de direction

Cabinet d'Audit, de recrutement et formation HGA Conseil & Associés à Cotonou (Bénin)

- *Accueil physique et téléphonique*

- *Gestion d'agenda et de planning*

- *Saisie - enregistrement des courriers - classement.*

nov. 2002 /

Préparatrice de commande et conditionnement

Librairie papeterie SONAEC à

- *Emballage efficace des marchandises, mise en sachet, en boîte*

- *Choix et traitement rapide des commandes*

- *Suivi des marchandises et tenue des registres à gérer*

- *Préparation des produits (étiquetage...) et des commandes (emballage, mise en carton, mise en rayon)*

- *Réception et vérification des livraisons*

/

Employée polyvalente

supermarché du Pont Cotonou Bénin

- *Mise en rayon*

- *Accueil clientèle*

- *Gestion de caisse*

/

Employée

Journal l'INSURGE au Bénin

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 1999 / juin 2000

Formation professionnelle en Secrétariat informatique

ESEP LE BERGER - Cotonou BÉNIN

sept. 1998 / juin 1999

CAP Employé de Bureau correspondant à un Niveau BAC - CAP

COMPETENCES

SAS, word, Excel, Power point

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Elémentaire
Italien	Bilingue
Français	Courant

CENTRES D'INTERETS

Musique, Sport, marche, Cinéma, Voyages, Lecture, Danse, Promenade