



Nationalité Malienne

** **

Paris 04 Hôtel-de-Ville (75004)

*****@*****.*****

Préparateur de commande, Senior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2021 /

maison France

- * Repérage et traitement des colis ;
- * Relation clients mise à disposition des colis: gestion appels téléphoniques
- * administrations ; classement des dossiers ...

janv. 2020 /

Préparateur de commande

- * Réception et gestion des stocks, identification, préparation et expédition des commandes)

janv. 2015 / déc. 2018

Assistant de direction

IAMA (filiale d'Air France en formation en transport aérien)

- * Secrétariat du Directeur : gestion de l'agenda, préparation et traitement de la correspondance ; gestion du matériel (bureau et bureautique), classement des dossiers ; gestion appels téléphoniques ... ;

- * Supervision des activités : accueil des stagiaires ; traitement et suivi des formations ;
- * logistique des formations (hébergement des stagiaires, appui aux formateurs, préparation de la remise des diplômes...) ;
- * Mission de la maison mère : préparation et appui logistique ;
- * Gestion de la comptabilité et de la caisse-espèce ;
- * Reporting technique et comptable avec la maison-mère ;
- * Relation commerciale clients/fournisseurs.

janv. 2015 /

Commercial

Hyundai - Mali

- * Accueil et informations des clients ;
- * Prospection et vente des voitures et pièces ;
- * Formalisation des ventes ;
- * Livraisons de véhicules ;
- * Suivi services après-vente.

janv. 2014 / janv. 2015

Direction Marketing

Service Sponsoring et relations médias de la Direction Marketing d'Orange (stage de 3 mois) :

- * Traitement des sollicitations de sponsoring ;
- * Branding de lieux d'évènements sponsorisés ;
- * Participation à l'organisation du salon « Orange Innovation » ;
- * Participation aux différents évènements ;
- * Revue de presse ;
- * Couverture médiatique.

janv. 2012 / déc. 2013

Organisateur évènementiel

Collectif YETA

personnes venues de différents horizons, « Tous pour l'égalité et une bonne cohabitation entre expatriés et maliens » (2 ans) :

- * Organisation de soirées ;

- * Emission télé réalité ;
- * Organisation des formations.

janv. 2009 / déc. 2010

Assistant de Direction

« Imagin'Bamako » - Maison de Haute couture
mois) :

- * Traitement et réception de commande, gestion (achats, approvisionnement, livraison, commande) ;
- * Prospection de clients et relations publiques ;
- * Accueil/contact clientèle/vente ;
- * Supervision du travail de l'équipe de vente et de confection ;
- * Organisation des défilés de mode ;
- * Gestion de caisse et de décompte.

janv. 2009 /

Assistant gérant restaurant succursale

GUE CADJ (Mopti)

- * Gestion de la salle ;
- * Supervision des équipes de service ;
- * Gestion des achats et comptes ;

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2018 / juin 2019

Master Marketing (E-marketing & web management) - BAC+4

Sup de Co - Ecole Supérieure de Commerce - Marrakech, Maroc

sept. 2011 / juin 2012

Licence - Marketing/Communication - BAC+3

Ecole Supérieure «Sup' Management », Bamako

sept. 2009 / juin 2011

Brevet de Technicien Supérieur Marketing/Commerce International - BAC+2

Ecole Supérieure « Sup' Management », Bamako

sept. 2008 / juin 2010

DEUG - Droit des Affaires - BAC+2

Faculté des Sciences Juridiques et Politiques, Bamako

COMPETENCES

Mali, Word, Excel, Power point, Outlook, SPSS, Internet, Soussou, Peul, Sonrhäi

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Elémentaire
Français	Courant
Basque	Bilingue

CENTRES D'INTERETS

natation, fitness, plongée sous-marine, Voyages : Guinée, Burkina Faso, Togo, Sénégal, Côtes d'Ivoire , Paris, Mode, culture des tissus