******** *******

** *** ******
Lyon 04 (69004)
****
**********@*****.***

CHARGÉE DES RESSOURCES HUMAINES A, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

nov. 2020 / avr. 2021 — **Associate HR Specialist**
General Electric Global Operations France SAS -Villeurbanne
Assurer au quotidien le support, l'accompagnement sur les process RH aux collaborateurs et managers de plusieurs entités
Produire des documents administratifs et contractuels (attestations, avenants,etc)
Affilier/radier auprès de différentes caisses et organismes
Communiquer les éléments variables de paie au CSP paie
Mettre-à jour, contrôler et corriger les données dans l'outil de gestion des temps
Mettre-à jour les dossiers du personnel en respectant la RGPD

juil. 2020 / sept. 2020 — **Chargée d'accompagnement contrats d'apprentissage et orientation**
Chambre de Commerce et Industrie de Lyon Métropole
Informer les entreprises et commercialiser la prestation d'accompagnement au contrat d'apprentissage
Constituer le dossier administratif et veiller à la cohérence des documents fournis
Rédiger les contrats et assurer la conformité juridique dans le délai défini
Informer les jeunes et les employeurs sur le rôle de la médiation en cas de litige

août 2018 / août 2019 — **Technicien en sécurité et hygiène**
Banque Populaire Auvergne Rhône-Alpes - Groupe BPCE
2001 Gérer et suivre les besoins de ressources temporaires d'un réseau de 300 agences
Certificat d'Aptitude Pédagogique de bancaires, présélectionner les candidatures et proposer les profils aux directeurs
Formateur d'agence selon leur secteur géographique
2000 Suivi budgétaire de 2M€/annuel
ISLA - Instituto Politécnico de Gestão eÊtre l'interlocuteur privilégié des agences d'emploi et des directeurs d'agence
Tecnologia - V. N. Gaia, Portugal Participer aux missions transverses tels que la gestion du télétravail et la mise en
Bac+4 en Gestion des Ressources place d'une nouvelle procédure de recours à l'intérim

oct. 2017 / févr. 2018 — **Chargée de Missions RH**
dans les Travaux Publics - Lyon
SAVOIR-ÊTRE Chargée de Missions RH - Stage 5 mois
Excellent relationnel, autonome, à Mettre en place un processus d'accueil et d'intégration
l'écoute, force de proposition, Contribuer à la mise en œuvre des entretiens annuels et professionnels
ouverture d'esprit Participer à la mise en place du CSE et de la BDES, veille juridique

Participer au montage de dossiers de financement des formations (OPCO)

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2018 — **Master I Professionnel Responsable de la Gestion RH** - BAC+4
IGS - Institut de Gestion Sociale de Lyon

COMPETENCES

PACK OFFICE, SAP, GMAIL DRIVE, ADEQUASYS, PIXID, BVRH, WORKDAY, HOROQUARTZ, SAS, Bac+4

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Bilingue
Espagnol	Bilingue
Français	Bilingue
Portugais	Elémentaire