



\*\*\*\*\*

Nationalité Française  
Marié 2 enfants  
Permis B

\* \*\*\*\*\*

Le Barp (33114)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Directeur de PROVISIONS, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

oct. 2022 / déc. 2023

#### Directeur de PROVISIONS

INC, à QUEBEC CITY

- Prendre en charge mon équipe d'exploitation constituée d'une quarantaine de collaborateurs.
- Garant du bon fonctionnement des différents secteurs d'activités du magasin (boucherie-charcuterie comptoir, rayon fruits et légumes, rayon traiteur...)
- Je coordonne l'activité de mon équipe au quotidien. Je gère l'horaire et l'organisation de travail et les déclarations de salaire de mon équipe.
- Je suis responsable des relations commerciales avec les producteurs locaux environ 60 producteurs locaux :  
Planning des commandes et livraisons à domicile de la clientèle.
- Responsable hiérarchique de la bonne organisation de la réception, de la gestion des réserves.
- Responsable pour la qualité des stocks (respect des règles MAPAC, organisations inventaires), et pour la gestion de prix.

mars 2018 / mai 2022

#### DIRECTEUR

CARREFOUR CITY SEDAN, 9 rue Gambetta 08200 SEDAN

oct. 2017 / févr. 2018

Groupe CARREFOUR France à Nancy

avr. 2014 / août 2017

#### DIRECTEUR ADJOINT

CARREFOUR BELGIUM 1 rue Clairefontaine 6700 Arlon (Région Liège-Luxembourg)

- Prendre en charge mon équipe d'exploitation constituée d'une trentaine de collaborateurs. Garant du bon fonctionnement du dépôt, je coordonne l'activité de mon équipe au quotidien. Je gère l'horaire et l'organisation de travail de mon équipe.
- Manager de terrain, j'accompagne et je développe mes collaborateurs pour les amener au meilleur niveau de performance.
- J'optimise l'activité du site en termes de productivité et de qualité de service dans le cadre du budget et des standards définis par le Groupe CARREFOUR BELGIUM, tout en respectant la législation et les règles de sécurité en vigueur.
- Je suis responsable pour le flux marchandise en magasin :  
Planning des commandes et livraisons.
- Responsable hiérarchique de la bonne organisation de la réception, de la gestion des réserves.
- Responsable pour la qualité des stocks (chemins obligatoires ruptures, organisations inventaires), et pour la gestion de prix.

sept. 2013 / janv. 2014

#### CONSEILLER CHARGE DE CLIENTELE

GROUPE PREVOIR à Charleville-Mézières

sept. 2011 / août 2013

#### RESPONSABLE DE BOUTIQUE

CLASS HOM, Prêt à porter masculin de haut de gamme à Charleville

- Gestion de la surface de vente et mise en place des opérations commerciales.
- Elaboration des objectifs commerciaux et mise en place de tableau de bord
- Gestion des stocks et de la démarque inconnue.
- Accueil et conseil auprès de la clientèle.
- Réalisation des remises bancaires
- Merchandising.
- Gestion, formation et animation de l'équipe de vente, 4 vendeuses

**févr. 2009 / août 2011**

### **CHARGE DE MISSION**

Communauté de Communes des trois Cantons de Carignan. (France)

- *Elaboration et présentation des dossiers de subvention au niveau départemental, régional, national et européen (FEDER)*
- *Analyse du tissu économique du territoire et proposition d'implantations d'entreprises ou d'investissements*
- *Conseil et accompagnements du bassin des entreprises commerciales et artisanales dans leurs projets de développement.*
- *Réalisation d'études économiques en partenariat la chambres de Commerce et d'industrie et la Chambre de L'artisanat des Ardennes*

**juil. 2002 / déc. 2008**

### **DIRECTEUR de Centre de loisirs**

Charleville-Mézières

- *Mise en place et création du projet pédagogique.*
- *Gestion des plannings d'activité, gestion de l'intendance et de la comptabilité*
- *Gestion des déplacements et hébergements des équipes d animation hors structure*
- *Gestion et animation de l'équipe d'encadrement 30 personnes*

**févr. 1996 / sept. 2008**

### **MANAGER DES VENTES**

Prêt à porter masculin enseigne DEVIANNE à Villers- Semeuse

- *Sélection et mise en place des collections, de la politique commerciale de l enseigne.*
- *Elaboration des objectifs commerciaux et mise en place de tableau de bord*
- *Gestion des stocks et de la démarque inconnue.*
- *Accueil et conseil auprès de la clientèle.*
- *Réalisation des remises bancaires*
- *Marchandising.*

- *Gestion et animation de l'équipe de vente, 6 vendeuses*

## **DIPLOMES ET FORMATIONS**

---

- / **Baccalauréat technologique en Electronique (F2) - BAC**
- / **Brevet d'aptitude aux fonctions de Directeur de Centre de loisirs**
- / **Brevet de Technicien Supérieur Action Commerciale - BAC+2**  
Management des Unités Commerciales

## **COMPETENCES**

---

EXCEL, POWER POINT, WORD

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Anglais** Courant  
**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Course à pied, VTT, natation, musculation