



***** *****

Permis B

*** ***** ** *****

Moirans (38345 CEDEX)

*****.*****@*****.**

Assistante contrôle qualité d'annonces immobilières, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- juin 2021 /** **Assistante contrôle qualité d'annonces immobilières**
I-Particuliers - St-Martin-Le-Vinoux
- sept. 2020 / mars 2021** **Assistante administrative, service Communication**
Mairie de St-Egrève
- mars 2019 /** **Stage Assistante de communication**
Mairie de Moirans
- janv. 2016 / déc. 2018** **Assistante de communication**
Comité d'Entreprise de BD (Becton-Dickinson) - Le Pont-de-Claix
- janv. 1998 / janv. 2016** **Chargée de clientèle**
SAUR - Voreppe
- janv. 1985 / janv. 1998** **Employée de blanchisserie industrielle**

DIPLOMES ET FORMATIONS

- juin 2020 / juin 2020** **Certification Voltaire : 773 points (code : WEGLW6)**
- / juin 2019** **Certificats d'initiations infographiques Pack Adobe**
ATP Formation Meylan
- / juin 1999** **Certificat Secrétaire Médico-sociale**
Centre Privé Culture et Formation - à distance
- / juin 1998** **Formation bureautique Pack Office**
AFPA Le Pont-de-Claix
- / juin 1983** **BEP/CAP Sténo-Dactylo-Correspondancièrè - CAP**
LEP de Vizille

COMPETENCES

Pack Office, Pack Adobe, Open Office, Movie Maker, Saphir, Proweb (HTML5), Facebook, Twitter, Politeia, GRU, Ciril, Typ03, Lumiplan, Ionos, Protexa, Hektor, My Notary, EzGED

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Lecture, Cinéphile, Voyages, Photographie, Sports

