



** **

Maintenon (28130)

*****@*****

ADMINISTRATION DES VENTES, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mai 2021 / oct. 2022** **Administrateur Ventes**
Chartres - Chargé d'Affaires Maintenon
- janv. 2015 / nov. 2019** **Administrateur des ventes**
Prisme Solutions - Epernon
évènementiel et sportif,
Responsable des portails web sur ERP Masterprint Pro.
- oct. 2014 / déc. 2014** **Commercial**
NISSAN - RENAULT Chanoine - Dreux
- juin 2014 / sept. 2014** **Commercial**
BMW France - Vélizy-Villacoublay
- oct. 2013 / mai 2014** *Différentes missions d'intérim*
- févr. 2001 / sept. 2013** **Administrateur des ventes de consommables d'imprimerie**
Flint Group France - Coignières
- Gestion d'un portefeuille métropole et DOM-TOM comprenant 250 utilisateurs et revendeurs avec suivi financier
- Participation à la planification de production
- Rapprochement objectifs/réalisations du chiffre d'affaires
- Suivi des budgets par secteurs, commerciaux et clients
- Visites ponctuelles chez les clients et les revendeurs
- août 1998 / janv. 2001** **Agent de Fabrication**
Groupe l'Oréal - Rambouillet
machines « sous-vide » de 10.000 à 20.000kgs avec contrôle de conformité aux différentes étapes d'élaboration
Philips - Rambouillet
Contrôleur Qualité : Suivi du respect des procédures qualité
- févr. 1997 / juil. 1998** **Agent de Fabrication produits cosmétiques**
LCF Production - Le Perray en Yvelines
- Préparation et pesée des matières premières
- Exécution du mode opératoire sur machines « sous-vide » de 500 à 2500kgs de capacités
- Contrôle de conformité aux différentes étapes d'élaboration
- Tests en laboratoire
- févr. 1996 / févr. 1997** **Moniteur FIC**
1 RHP Tarbes Régiment de Hussards Parachutistes - Maréchal des Logis
Service client et Administration commerciale
Saisie et suivi des commandes
Gestion des contrats et tarifs
Coordination commerciale

Logistique

*Gestion des stocks et des consignations
Organisation et suivi du transport*

*Comptabilité
Facturation
Relances
Suivi des comptes et des grands comptes*

*Technique
Préconisation
Planification/Ordonnancement/Lancement
Gestion litiges et retours*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / **BEP A.C.C. (Administration Commerciale et Comptable) - BEP**
- / **Niveau Bac Professionnel A.C.C. (Administration Commerciale et Comptable) - BAC**
- / **Attestation de formation Administration des ventes - niveau expert**

COMPETENCES

SAP, Lotus Notes, Excel, Word, portails web, Informatique

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Courant
Français

CENTRES D'INTERETS

V.T.T, Planche à voile, Moto Cross, Quad