



** **

Le Havre (76050 CEDEX)

*****@*****.***

CONSEILLER CLIENTELE

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- / **STAGIAIRE ASSISTANTE RESSOURCES HUMAINES**
HOPITAL CATHOLIQUE SAINT JOSEPH MOSCATI/DEC19-MAR20
**Participation aux différents entretiens*
**Distribution des notes de services et d'informations*
**Enregistrement des demandes d'autorisation d'absence*
**Rédaction des comptes rendus de réunion*
**Inspection de travail dans les différents services de l'hôpital*
- / **CONSEILLER CLIENTELE**
K2M FINANCES ENTREPRISE DE TELEPHONIE MOBILE/ 20-23
**Accueillir les clients*
** Répondre aux demandes des clients*
**Traiter les réclamations des clients*
** Renseigner les clients sur les produits et services*
** Prendre en compte les demandes et les remarques des clients*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2016 / juin 2018 **BTS RESSOURCES HUMAINES ET COMMUNICATION** - BAC+2
INTERNATIONAL HIGH BUSINESS SCHOOL
- / **BACHELOR 3 MANAGEMENT INTERNATIONAL logistique , Management de la qualité, Leadership et management** - BAC+3
EM-NORMANDIE LE HAVRE

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français