**** ******
Permis B

* ****** ** *********
Marseille (13000)
****
**********@*****.***

Forte de nombreuses, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2023 /
Agent administrative
Frances Service Bougainville - Marseille
- Accueil téléphonique et physique
- Accompagnement dans les démarches administratives

janv. 2023 /
Téléconseillère
Marseille
- Accueil téléphonique
- Relance de dossier
- Vente de véhicule

janv. 2018 / **déc. 2022**
Opératrice en salle blanche
Sartorius - Aubagne
- Réglage des machines/ Assemblage de produit
- Contrôle qualité/ Conditionnement produits
Militaire du service santé des armées - Hôpital LAVERAN - Marseille
2018-2020
- Accueil et installation du patient
- Soins aux personnes malades
- Hygiène des locaux hospitaliers

janv. 2014 / **déc. 2016**
Accueil secrétariat
Centre EPIDE - Marseille
- Classer, archiver les documents (fiche de présence, courrier, dossier d'inscription, facture)
- Conseiller et orienter en fonction des besoins demandés

janv. 2013 /
Secrétaire
STELLA Formation - Marseille
- Suivre les commandes de fournitures
- Gérer le planning de réservation des salles
- Réceptionner, enregistrer et distribuer le courrier

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ **juin 2021**
SSIAP 1 / Agent de sécurité
Marseille

/ **juin 2017**
Certification conseiller relation client
distance - Marseille

sept. 2012 / **juin 2013**
BAC Professionnel secrétariat - BAC
Lycée St Michel - Marseille

sept. 2010 / **juin 2011**
BEP Secrétariat - BEP
Lycée St Michel - Marseille

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français