



***** *****

Mariée 2 enfants
Permis B

** *** ** *****

Offrethun (62250)

*****@*****.***

Responsable Service Client, Administration des Ventes confirmée, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juil. 2021 / juil. 2023

Responsable Administration des Ventes & Supply Chain

Pure Salmon France SAS Boulogne sur Mer

Restaurateurs, Particuliers

* *Création du service Administration des Ventes : recrutement et formation de 2 assistantes commerciales*

* *Mise en place EDI hébergé avec des enseignes de la GMS*

* *Chef de projet dans la mise en place ERP Odoo : Ecriture du cahier des charges, test, procédures démarrage : 01/02/2022*

* *Prévision des ventes*

* *Gestion des transports intersites et à destination des clients*

* *Traitement et suivi des commandes clients, en veillant au respect des tarifs et délais impartis de livraison, relances des factures impayées, gestion des litiges*

juil. 2003 / août 2013

Responsable Administration des Ventes

Groupe Labeyrie Fine Foods Division Delpierre Boulogne Sur Mer

* *Management équipe 10 assistantes commerciales : recrutement, formation, tenue des EAP, gestion des plannings, tenue de réunion hebdomadaire.*

* *Lors de la mise en place de l'ERP JDE : participation aux réunions de projet ainsi qu'à l'écriture du cahier des charges pour l'adv, Key User pour la mise et la formation des équipes ADV*

* *Gestion des commandes jusqu'au recouvrement*

* *Contrôle des pénalités clients et mise en place d'actions correctrices*

* *Reporting mensuel*

janv. 2000 / déc. 2003

Contrôleur de Gestion Commercial

Groupe Labeyrie Fine Foods Division Delpierre Boulogne Sur Mer

juin 1991 / avr. 2021

Responsable Interface Commerciale

Groupe Labeyrie Fine Foods Division Delpierre Boulogne Sur Mer

* *Responsable de la bonne application des contrats commerciaux (sur et hors facture): saisie des provisions, contrôle, estimation des atterrissages budgétaires, contrôle des factures, bon à payer*

* *Elaboration des tarifs avec les équipes commerce*

* *Garantes des offres promotionnelles adressées aux clients en lien avec la politique commerciale définie*

* *Pilotage des volumes pour les opérations annuelles et festives (2 300 T/an - 913 T sur fin année)*

* *Gestion des bacs et des animations - Interlocutrice des services audits*

janv. 1991 / janv. 2000

Assistante Commerciale

Groupe Labeyrie Fine Foods Division Delpierre Boulogne Sur Mer

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2020

Bilan de compétences Opale

Consultants Boulogne Sur Mer

COMPETENCES

AS 400, JD Edwards, logiciels de gestion, Pack Office, Odoo

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Bilingue
Français	Bilingue

CENTRES D'INTERETS

lecture