



29/02/1996 (28 ans)
Permis B

Francastel (60480)

*****@*****.***

Assistante administrative, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2024 /

Assistante administrative

La Maisoncell'oise - Maisoncelle-Tuilerie

- * Planification d'intervention / commandes marchandises
- * Gestion des urgences
- * Gestion du standard téléphonique / Répondre aux diverses demandes
- * Suivi des tableaux Excel / Création d'outils de travail

oct. 2023 / nov. 2023

Stage Gestionnaire de paie

Alfa Expertiz - Beauvais

- * Formalités d'embauche (Contrat, DPAE)
- * Bulletins de Paie (logiciel Silae)
- * Formalités fin contrat (attestation pôle emploi, certificat de travail, Solde de tout compte)
- * DSN, DSN évènementiel
- * Courriers informations clients
- * Création de tableaux sur Excel

févr. 2016 / févr. 2023

Assistante de direction

Montaigne primeurs - Beauvais

- * Plannings
- * Gestion des assurances, devis, publicités
- * RDV fournisseurs

Responsable de rayon

- * Gestion des commandes et des stocks
- * Implantations de produits, suivis des ventes
- * Gestions des employés

Opératrice de saisie

- * Saisis des bons de livraison dans le logiciel Meti
- * Rapprochements des factures
- * Relance fournisseur

Responsable de caisse

- * Gérer les litiges clients
- * Gérer l'équipe de caissières
- * Gestion des caisses

janv. 2015 / déc. 2015

Groom / cavalière

Les attelages de Sacy - Sacy-le-Grand

- * Entraînements des chevaux
- * Participation aux championnats d'Europe (Groom)
- * Prestations en calèche (Mariage, Fêtes...)

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2023

Certificat professionnel gestionnaire de paie (Niveau 5)
STUDI

/ juin 2020

Formation contrôleur de gestion

EFC

/ juin 2014

BAC Pro Conduite et gestion d'une exploitation agricole - BAC
MFR

/ juin 2013

Brevet d'étude professionnelle Agricole
MFR

COMPETENCES

Excel

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Equitation