



27/04/1971 (53 ans)
Nationalité Française
Célibataire
Permis B

Bagnères-de-Bigorre (65200)

*****@*****.*

Employé Libre-Service, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2018 / févr. 2018 **Gestionnaire de Paye Stagiaire**

Cabinet ABD DUMESTRE

- * Formalités d'embauche : D.P.A.E, rédaction contrats de travail, RV visite d'embauche & de prévention;
- * Production bulletins de paye selon les réglementations en vigueur;
- * Formalités de rupture de contrats : solde de tout compte, certificat de travail, dernier bulletin de salaire, attestation Pôle Emploi, B.I.A.F;
- * Rupture conventionnelle simple;
- * Départ volontaire à la retraite;
- * Déclaration de la taxe d'apprentissage & de la formation continue 2018

sept. 2016 / sept. 2016 **Gestionnaire de Paye Stagiaire**

Cabinet BIGNALET - Lourdes

- * Immersion professionnelle dans un cabinet spécialisé dans l'externalisation de la paye en vue de confirmer mon projet professionnel : se former pour se spécialiser dans la Gestion Sociale

oct. 2014 / oct. 2014 **Inventoriste**

Géant Casino Laloubère

- * Mission Intérimaire :
Inventaire annuel du magasin
Scan des articles restant en rayons

sept. 2011 / avr. 2012 **Agent de Fabrication Polyvalent**

SEB Lourdes

- * Contrôle Qualité Produits finis, travail posté en 2X8 ;

mars 2011 / avr. 2011 **Vendeur Stagiaire Chaussures**

SPORT 2000 Lourdes

- * Opération "Vieilles Chaussures" Sport 2000 Lourdes :
 - Mise en rayon, "facing", réassort
 - Vente assistée,
 - Traitement du flux de m/ses,

juil. 2004 / août 2004 **VENDEUR STAGIAIRE CYCLES**

GO SPORT Albi

- Période d'application en entreprise au Département matériel (cyclisme, montagne, fitness, musculation,...) :
 - * Vente-conseil vélos,
 - * mise en rayon, "facing", réassort,
 - * traitement flux m/ses

juin 2002 / janv. 2003 **RECEPTIONNISTE**

Centre Technologique Historique et Sportif du Vélo « CITECYCLE

- * Accueil;
- * Réservations Hôtel
- * Facturation & encaissement;
- * Tenue & service au bar;
- * Préparation Buffet Petits déjeuners

mai 2001 / nov. 2001

SECRETAIRE POLYVALENT

Ets SOPRANA Automobiles SA

* *Accueil physique & tel;*

* *Prise de RV;*

* *Facturation & encaissement;*

* *Formalités administratives en préfecture :cartes grises, certificats de cession, certificats de non-gage*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2017 / mars 2018

Gestionnaire de paye (NON OBTENU) - BAC+2

EUROFORMATION Toulouse

mai 2004 / sept. 2004

CHEF DE RAYON / RESPONSABLE DE MAGASIN EN; Techniques de vente, Gestion commerciale, Management

ARTICLES DE SPORT ET DE LOISIRS DE PLEIN AIR à la C.C.I de Millau

sept. 1991 / juin 1993

DUT Gestion des Entreprises et des Administrations (G.E.A) option Finances Comptabilité 1993 - BAC+2

I.U.T G.E.A Tarbes

COMPETENCES

Marchandisage;

Mise en rayon, "facing",réassort;

Techniques de Vente;

Gestion des Stocks;

Management;

Gestion Comptable;

Assurer la tenue et la production de la paye & des déclarations sociales;

Assurer la tenue du dossier social de l'entreprise

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Espagnol

CENTRES D'INTERETS

* Sports pratiqués : cyclisme (loisirs), course à pied (compétition), ski de fond (loisirs);

* Culture;

* Internet;

* Cinéma;

* Supporter Section Paloise Béarn Pyrénées (rugby)