



\*\*\*\*\* \*\*

\*\*\*\* \*\* \*\* \*\*\*\*\*

Puymiclan (47350)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Comptable générale, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- nov. 2021 / févr. 2022 Comptable générale**  
GPG SARL  
*Gestion des frais généraux, comptabiliser les factures, gérer les BAP, établir les règlements*  
*Controler les comptes fournisseurs*  
*Préparation des bilans de SCI et SARL, Paricipter aux travaux de fin d'exercice*  
*Etablir les déclarations fiscales, partcioper aux travaux de consolidation avec l'équipe.*  
*Gestion des emprunts, saisie, suivi et extractions (FAIRWAYS). Classements, rapprochements bancaires.*
- août 2017 / juin 2020 Comptable générale**  
GIE COURTAGE REUNION - SAINT DENIS  
*Gestion comptable, RH, paie et financière du groupe ISAUTIER ASSURANCES - 3 entités.*  
*Gestion de 7 agences, et d'une équipe de 30 personnes.*  
*Mise en place et suivi des rénovations d'agence, du plan jusqu'à la livraison*  
*Suivi de la concordance entre le logiciel de gestion BELAIR (logiciel spécifique pour les assurances) et le logiciel de comptabilité BELAIR*  
*Suivi des commissions et intégration dans le logiciel BELAIR*
- janv. 1998 / mars 2015 Responsable Administrative Financière**  
QUINCAILLERIE DARTY - LES AVIRONS  
*Comptabilité jusqu'à l'établissement de la liasse fiscale (Sage, Ciel, Apisoft, Divalto)*  
*Gestion de la paie : fiche de paie, personnel, formation, entrées, sorties, absences, congés... (Sage, Ciel, EBP)*  
*Déclarations sociales (déclarations des cotisations aux différents organismes, DADS...)*  
*et fiscales (IS, TVA, CVAE, CFE...) avec Sage, EBP, Ciel*  
*Gestion financière : prévisionnels, demande de prêt...*  
*Gestion de 2 établissements et une équipe de 20 personnes*
- janv. 1991 / déc. 1997 Comptable**  
MENUISERIE DARTY - SAINT LEU  
*Comptabilité, paie, standard téléphonique, secrétariat.*  
*Développement et mise en œuvre des systèmes comptables, financiers et opérationnels efficaces.*
- août 1987 / août 1990 Adjointe comptable et bureatique**  
SPID REUNION - SAINT-DENIS  
*Comptabilité, secrétariat, standard téléphonique.*  
*Developpement des budgets annuels en collaboration avec le directeur financier.*

### DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juil. 1988 **BAC G2 Comptabilité** - BAC

### COMPETENCES

Sage, Ciel, Apisoft, Divalto, EBP

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

Français