



04/04/1964 (60 ans)
Nationalité française
Mariée, 3 enfants

** *****

Choisy-le-Roi (94600)

*****@*****.***

Responsable d'Exploitation, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

déc. 2018 /

Caisse Centrale Mutualité Sociale Agricole

Décembre 2018 à ce jour

Poste : Prise en charge gestion technique - (Chargée de mission POA)
Gestion technique d'un immeuble de 18000 m2 classé code du travail et ERP
Pilotage de la bonne exécution des contrats de maintenance et des appels d'offres
Gestion des GPA et GBF avec GA Constructeur
Supervision et contrôle de l'activité des prestataires
Formation sécurité incendie des nouveaux arrivants et suivi des volets sécurité des événements

avr. 2018 / sept. 2018

PARIS HABITAT - AGENCE 75015 _BARGUE

Poste : Prise en charge d' un groupe de logements et d'un ensemble immobilier IGH
Interlocuteur des locataires pour les travaux d'aménagement
Etat des lieux entrée/ sortie -suivi des budget alloués pour la remise en location
Management des équipes de gardiens et des techniciens de régie

juin 2017 / nov. 2017

Responsable d'Exploitation

TELMMA - PARIS LA DEFENSE

Gestion de l'ensemble des installations technique communes avec le prestataire multi-technique
Interface entre les locataires et les propriétaires, et mise en place des réunions locataires
En charge des mises à jour des consignes et des procédures de sécurité, plans de prévention etc..
Chiffrage des lignes chantiers validées par le propriétaire, et proposition des travaux d'amélioration
Contrôle des états de dépenses et suivi de la facturation R /NR selon les budgets alloués
Pilotage de la bonne exécution des contrats de services FM
(maintenance, sécurité, nettoyage, accueil etc ...)

juin 2017 / oct. 2017

Gestionnaire technique

GROUPE CRIT France - CLICHY

Mission de fin de GPA avec l'entreprise de construction
Mise en place et suivi des contrats de prestataires,
Elaboration du budget d'exploitation et suivi de la commercialisation
Mise en place des contrats de prestations en période vacante et suivi des travaux d'aménagements, assistance a la commercialisation

juin 2016 / oct. 2016

Gestionnaire Technique immobilier tertiaire

RATP - Service VAL GESTION - VAL DE FONTENAY

Service achats logistique, valorisation immobilière, gestion de 2 ensembles immobiliers

Péripole 1 et Péripole 2.
Suivi des projets d'aménagements et des réorganisations internes des groupes de projets
En charge de la relation avec les occupants et mise en œuvre des dispositions réglementaires vis a vis

*de l'hygiène, de la sécurité et sureté
Suivi des demandes spécifiques des groupes de projets RATP et des déménagements internes
suivi des relations avec les syndicats, suivi des contrôles règlementaires, certification 14001
et pilotage des travaux avec la filiale SEDP, Plans de prévention etc...*

févr. 2016 / avr. 2016

Chargée de Services Généraux

GROUPE CRIT France - CLICHY

*Rattachée à la directrice des achats, je suis en charge des demandes travaux
Et des achats des agences CRIT intérim réparties sur toute la France et la région parisienne*

Pilotage des travaux et des déménagements,

Suivi des équipements des sites, parc des machines à affranchir, des EPI etc ...

Suivi des contrôles techniques et règlementaires

Gestion des contrats de maintenances de l'ensemble des agences au niveau national

Pilotage des chantiers, contrôle et optimisation des interventions

juil. 2014 / déc. 2015

Responsable D'Exploitation - TOUR D2

ICADE PM - COURBEVOIE

Mandat de gestion technique et administrative - Mandat SOGECAP

Préparer la réception de la Tour D2 et le suivi des réserves et GPA avec les différents interlocuteurs : promoteur, constructeur, entreprises et propriétaire

Organiser la logistique et les accès des intervenants chantier après la livraison

Mettre en place les contrats en période vacante et les éléments nécessaires au reporting comptable

Proposition travaux d'amélioration, gestion des commandes selon la délégation de signature

propre au poste

Mise en place des contrats prestataires et du suivi des contrôles règlementaires propres

aux IGH

Gestion des travaux propriétaires et présentation des devis en réunion d'exploitation

Suivi des travaux preneurs et participation aux réunions de chantiers

Gestion du prestataire multi technique dans le cadre du contrat

Assistance à la commercialisation pour les prospects anglophones

janv. 2012 /

Responsable D'Exploitation

ICADE PM - LA DEFENSE

Gestion Technique :

Assistance aux locataires et utilisateurs pour les questions d'Exploitation et de maintenance

Pilote les réclamations clients, contrôle la qualité des prestations conformément aux contrats

Passe les ordres de services, et gère le portail dédié aux demandes locataires

Présentation de projets d'amélioration et interface avec les locataires des espaces communs

Gestion Administrative :

Gestion des ordres de services et des portails dédiés à l'immeuble

Contrôle et validation des PV de réception des travaux d'exploitation

Suivi des déclarations de sinistres et des assurances travaux

Gestion et suivi budgétaire :

Participation à l'élaboration des budgets et au suivi de dépenses

Validation des commandes et des factures dans le cadre des autorisations d'engagement

Suivi Budgétaire des contrats placés sous ma responsabilité

janv. 2006 / janv. 2012

Gestionnaire Technique

ICADE GESTION TERTIAIRE - ST DENIS

Au sein d'une équipe de gestion de 4 personnes, et d'un parc immobilier d'une

vingtaine immeubles j'accomplis les missions de gestion courante : assistance à l'équipe Pour le

traitement des dossiers, gère la liaison entre le technicien et les fournisseurs.

En charge de la gestion des contrats fournisseurs et rédaction des courriers aux réclamations

locataires et traitement des demandes d'intervention.

Interlocuteur des gardiens d'immeubles, et j'établis les EDL entrées, sorties

*En charge des contrôles réglementaires, DTA immeubles DPE, mise aux normes ascenseurs SAE
Mise en place de tableaux de bords pour le suivi des dépenses et le suivi budgétaire
Vérification et suivi des factures sur le logiciel dédié et suivi des dépenses, suivi des Appels d'offres et reporting*

févr. 1994 / déc. 2015 IPM
(GFF Gestion -Icade Gestion Tertiaire - Icade PM)

janv. 1994 / janv. 2006 GFF GESTION - LA DEFENSE

/ **Gestionnaire Bilingue**
TOUR AIG
*Dans le cadre d'une mission bilingue pour un occupant propriétaire AIG EUROPE-AIG VIE
IGH, tenues des dossiers d'Assemblées générales, mise en place de tableaux de bords pour le
Suivi des budgets annuels, vérification et saisie des factures sur le logiciel dédié suivi des
dépenses
Suivi relation propriétaire et locataire (Price Watherhouse Coopers)
Participation aux réunions locataires CHSCT
Chargée de la mise à jour de la base fournisseurs et suivi des appels d'offres et des reportings*

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2000 / juin 2012 **Stage Anglais Général et Business English**
British Council

/ **juin 1996** **Diplôme Anglais des Affaires**
Chambre de Commerce Franco-Britannique

sept. 1991 / juin 1992 **DUT Gestion des Entreprises - Option Ressources Humaines - BAC+2**

/ **juin 1984** **BAC Littéraire (A2) - BAC**

COMPETENCES

ERP, Interface, Péripole 2, Pack Office, Word, Excel, PowerPoint, Altaix, Estia, Cognos, Thetrawin, Ikos CRM

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais
Espagnol Professionnel