



Nanterre (92000)

*****.*****@*****.**

Gestionnaire Ressources Humaines & paie, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- févr. 2021 / août 2022 Gestionnaire Ressources Humaines & paie**
UNIVERSITE PARIS DAUPHINE-PSL
GESTION ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL
Prise en charge des nouveaux agents : accueil de l'agent et constitution de leur dossier personnel
Etablir les contrats, les avenants et les actes administratifs liés aux évènements impactant la carrière (mobilité, avancements, reclassements...)
Traitement et enregistrement des dossiers dans les logiciels de gestion RH
Mise à jour des carrières des agents dans le logiciel de gestion du personnel
Suivi administratif du personnel (absentéisme, congés, maternité, dossiers du personnel, médecine du travail,...)
PAIE
Prise en charge des nouveaux agents dans le logiciel de paie
Saisie des éléments variables de paie et contrôle
Vérification des bulletins de paie
- sept. 2019 / août 2020 Assistante Ressources Humaines**
CDC HABITAT
GESTION ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL
Préparation des dossiers administratifs
Transmission des éléments variables de paie au service concerné
Intégration des nouveaux entrants
Alimentation du tableau de mobilité
Suivi des visites médicales
RECRUTEMENT
Prise en charge des recrutements du siège (CDI, CDD, stage, alternance)
Diffusion des annonces sur les jobboards (LinkedIn, Job Teaser, Indeed...)
Réalisation des qualifications téléphoniques et entretiens
Participation à un job dating réservé aux profils RQTH
- sept. 2018 / août 2019 Assistante Ressources Humaines**
LOVOTECH
RECRUTEMENT
Sourcing (LinkedIn, Viadeo)
Entretiens téléphoniques
Procédure d'introduction des collaborateurs étrangers
GESTION ADMINISTRATIVE DU PERSONNEL
Rédaction des contrats de travail
Gestion des déclarations à la mutuelle (inscription, rattachement ou modification)

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2018 / juin 2020 Master 2 Management des Ressources Humaines - BAC+5**
Ascencia Business School

sept. 2014 / juin 2018 Licence Economie-Gestion - BAC+3
Université Cergy- Pontoise

COMPETENCES

Word, Excel, Power Point, LinkedIn

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français