



Villiers-sous-Grez (77760)

*****.*****@*****.***

Assistante comptable et administrative, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2023 / juil. 2023

Assistante comptable et administrative

Garage Fernet Citroën - Souppessur-Loing (77)

Saisir les pièces comptables

Effectuer les rapprochements bancaires

Rapprocher les bons de commande et de livraison avec les factures associées

Mettre à jour le livre de comptes

Classer les pièces comptables

INFO + : Utilisation du logiciel FIDUCIAL

déc. 2022 /

Assistante comptable et administrative

Concepteo - Brie-Comte-Robert (77)

Saisir les factures fournisseurs

Saisir les remboursements professionnels

Développer une vision globale de la gestion administrative et financière d'une entreprise

INFO + : Utilisation du logiciel SAGE 50

janv. 1997 / déc. 2022

Coiffeuse visagiste

Dessange - Fontainebleau (77)

Accueillir la clientèle, assurer le standard téléphonique

Gérer le planning des rendez-vous

Effectuer la clôture de la caisse

Anticiper la gestion des stocks produits (inventaire, commandes fournisseurs)

INFO + : Management de l'équipe et responsable caisse en l'absence du gérant

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2023

Titre Assistant de comptabilité et d'administration
CREATIF SERIEUX
GRETA Fontainebleau

/ juin 2022

Compétences numériques Word , Excel et PowerPoint

/ juin 2022

Accès à la Qualification aux métiers de la comptabilité
GRETA Fontainebleau
OPEN GOOGLE

COMPETENCES

Ciel Compta, ADWORDS, SAGE, Excel, PowerPoint, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français