



Permis B

** **

Nîmes (30000)

*****@*****.***

HÔTESSE D'ACCUEIL, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2019 /

HÔTESSE D'ACCUEIL

2022LA FÉE DU REGARD

* Réception physique et orientation des clients.

* Standard téléphonique, tâches de secrétariat. (Microsoft Office Word, Excel, e-mails...)

EXPÉRIENCES * Prise de rendez-vous, gestion emploi du temps salariés.

PROFESSIONNELLES * Maintien de l'espace d'accueil propre et accueillant.

* Gestion de caisse.

janv. 2018 / déc. 2019

VENDEUSE

FOOT LOCKER

* Conseils produits client, testing produit.

* Argumentation de vente, conclure une vente.

* Mise en rayon et création d'un espace de vente.

* Mise en place et gestions d'animations spéciales.

* Suivi des stocks, étiquetages.

* Suivre chiffre d'affaire.

janv. 2018 /

VENDEUSE

2019LISS COSMÉTIQUES

* Accueil physique, conseils produits client, testing produit.

* Conclure une vente, encaissement gestion de caisse.

* Mise en rayon et création d'un espace de vente.

* Suivi des stocks, approvisionnement.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2018

FORMATION SECOURISTE PSCi

/

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL ACCUEIL RELATION CLIENTÈLES ET USAGERS - BAC

COMPETENCES

Microsoft Office Word, Excel

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français