

# Responsable Adjointe/ Vendeuse manutentionnaire, Junior

#### **EXPERIENCES PROFESSIONNELLES**

## oct. 2017 / Responsable Adjointe / Vendeuse manutentionnaire

Delorme SA - Paris 75

- \* Maitrise des techniques de vente (accueil, conseil, argumentation, ...)
- \* Gestion des stocks
- \* S'assurer de la bonne tenue du magasin
- \* Réaliser l'ouverture et la fermeture du magasin
- \* Prise de commande client
- \* Réassort des rayonnages
- \* Assister les responsables de magasin
- \* Encaissement et facturation
- \* Passer les commandes auprès des fournisseurs
- \* Présentation des caractéristiques du produit aux clients et discutions sur les détails techniques pour surmonter

les objections et conclure les ventes

\* Écoute des besoins et des désirs des clients pour identifier et recommander des produits optimaux

## nov. 2016 / mars 2017

#### Conseillère de vente

Marc Orian - Aulnay sous-bois 93

\* Gestion efficace des opérations de la caisse enregistreuse, y compris scanner les articles, traiter les paiements et

émettre les tickets de caisse

\* Ouverture, mise en rayon et commercialisation de nouveaux produits sur les présentoirs visuellement attrayant

et organiser pour une stimulation optimale des ventes

#### oct. 2014 / sept. 2016

#### **Vendeuse manutentionnaire**

Delorme SA - Paris 75

### sept. 2013 / août 2014

#### Coiffeuse

Borie Beauté - Paris 75

- \* Connaissances des techniques pour la coloration et le traitement des cheveux
- \* Prise de rendez-vous manuscrite ou informatisée, gestion de l'inventaire
- \* Recommandation aux clients de la coiffure mettant le mieux en valeur la morphologie de leur visage et leur carnation
- \* Maintien d'un environnement de travail propre et hygiénique afin de protéger les clients et le personnel contre les contaminations

#### **DIPLOMES ET FORMATIONS**

/ juin 2013 Brevet Professionnel Coiffure

Marcel Lamy - Paris 75

/ juin 2011 CAP Coiffure - CAP

Marcel Lamy - Paris 75

#### **COMPETENCES**

- -Maitrise des techniques de vente (accueil, conseil, argumentation, ...)
- Gestion des stocks
- S'assurer de la bonne tenue du magasin
- Réaliser l'ouverture et la fermeture du magasin
- Prise de commande client
- Réassort des rayonnages
- Assister les responsables de magasin
- Encaissement et facturation
- Passer les commandes auprès des fournisseurs
- Présentation des caractéristiques du produit aux clients et discutions sur les détails techniques pour surmonter les objections et conclure les ventes
- Écoute des besoins et des désirs des clients pour identifier et recommander des produits optimaux
- -Gestion de la caisse
- Principe de la relation cliente

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

Français

**Portugais** Elémentaire