



*****.*****@*****.***

SALARIÉE ALTERNANTE / PAIE & RH SOLUTIONS, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- sept. 2021 / sept. 2022** **SALARIÉE ALTERNANTE / PAIE & RH SOLUTIONS**
MONT DE MARSAN
Effectuer les entrées et les sorties des salariés (DPAE, Création du salarié dans la BDD, Solde de tout compte Attestation Pôle emploi et Certificat de travail)
Réception des variables de paie et établir les bulletins de salaires
- oct. 2020 / déc. 2020** **STAGIAIRE**
AL&CO MONT DE MARSAN
Recrutement d'intérimaires - Accueil physique et téléphonique
Mise à jour de la BDD du PGI
- janv. 2020 / févr. 2020** **STAGIAIRE**
AST MONT DE MARSAN
Saisie des heures effectuées sur le PGI
Accueil physique et téléphonique
- août 2019 /** **SALARIÉE**
OPTI'LAND BENQUET
Gestion de la caisse des magasins
Administratif (tri des documents)

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2019** **BAC GESTION ADMINISTRATION - BAC**
- /** **BTS SUPPORT À L'ACTION MANAGÉRIALE - BAC+2**
Lycée Charles Despiau - Mont de Marsan
- /** **LICENCE DES RESSOURCES HUMAINES - BAC+3**
École Supérieure de Management des Landes - Mont de Marsan

COMPETENCES

Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais
Espagnol
Français

CENTRES D'INTERETS

Voyages, Musiques, films, voyages...

