



***** *

Permis B

* *** ** ***** ** *

Agde (34300)

*****.*****@*****.***

Gestionnaire RH, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2022 / déc. 2023** **Assistante administrative RH**
13e base de soutien et du matériel, Armée de Terre à Yzeure
- janv. 2021 / janv. 2022** **Assistante RH et comptable en alternance**
M. Bricolage à Yzeure (03)
- janv. 2020 / janv. 2021** **Stage**
MAAF Assurances
- janv. 2017 / déc. 2018** agence immobilière à Newport (Pays de Galles)
France.
- janv. 2015 / déc. 2018** mairie
Divers stages effectués durant mon cursus : mairie, agence immobilière, agence d'interim, entreprise agricole
- / **Chargé de recrutement et de formation**
Communauté d'agglomération de Béziers

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2022 / juin 2023** **Maîtrise du niveau Master; Master of Business Administration 1- Direction des Ressources** - BAC+4
- sept. 2021 / juin 2022** **Diplômée d'un Bachelor Ressources Humaines - E-GRH** - BAC+3
l'école ESCO Wesford (63)
- sept. 2019 / juin 2021** **Diplômée d'un BTS SP3S (Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social)** - BAC+2
Lycée Sidoine Apollinaire (63)
- sept. 2015 / juin 2018** **Diplômée d'un Baccalauréat Professionnel; Gestion Administration** - BAC
lycée Jean-Monnet à Yzeure. (03)

COMPETENCES

SAGE, Excel, Outlook, PowerPoint, Word, pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

AVENTURE

