****** ********

** ****** ** ** *****
Tremblay-en-France (93290)
****
*********@*******.**

COMPTABLE, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2020 / août 2021 **COMPTABLE**
CLINIQUE AMBOISE PARE - HARTMAN COURBEVOIE
Contrôle des caisses et saisie des virements mutuelles saisie des chèques et remises en banque,
gérer les appels et relances fournisseurs, lettrage du compte cartes bleues

mai 2019 / janv. 2020 **COMPTABLE CABINET COMPTABLE**
SEFICO NEXIA PARIS
Saisie des factures frais généraux sur SAP suivi et lettrage des comptes 511 (espèces, chèques,
cartes bleues, Amex, paiements internet) rapprochement des factures marchandises et comptabilisation
sur AS 400 puis sur SAP

juil. 2007 / juin 2018 **COMPTABLE**
REDER CRETEIL
Saisie journalière des factures de frais généraux, mise à jour de l'échéancier, suivi des validations de factures et relance des factures non validées, préparation des paiements, pointage et
justification des comptes fournisseurs, gestion des mails et appels téléphoniques des fournisseurs,
contrôle et saisie des encaissements des boutiques (9), rapprochements bancaires, suivi des impayés
clients, saisie des notes de frais et paiement

févr. 2005 / mai 2007 **COMPTABLE**
ABC GAMES SAINT DENIS
Saisie des écritures de banque et de caisse, rapprochements bancaires de quarante magasins

mars 2002 / janv. 2005 **COMPTABLE**
SA BESSON PARIS
Saisie des écritures de banque et de caisse, rapprochements bancaires de seize magasins

oct. 2001 / janv. 2002 **COMPTABLE**
GIE RGD (pâtisserie la Romainville) CLICHY SOUS BOIS
Saisie des écritures de banque et de caisse, rapprochements bancaires de dix magasins, saisie et
paiement des factures d'achat de marchandises et de frais généraux.

mai 2001 / sept. 2001 **COMPTABLE CURAGE INDUSTRIEL GONESSE**
GIE RGD (pâtisserie la Romainville) CLICHY SOUS BOIS
Saisie des factures fournisseurs, saisie des règlements, suivi des comptes, suivi des immobilisations

avr. 2001 / avr. 2001 **COMPTABLE**
MOELLER ELECTRIC ROISSY EN FRANCE
Saisie des règlements et suivi des comptes clients

sept. 2000 / sept. 2000 **COMPTABLE**

DALKIA PUTEAU
Saisie des factures frais généraux

mai 2000 / sept. 2000 **COMPTABLE**
CHATEAU D'EAU LA COURNEUVE
Saisie des règlements clients

mai 1997 / févr. 1999 **EMPLOYEE DE BUREAU**
LYCEE ALBERT CHATELET SAINT POL SUR TERNOISE, 6

juin 1990 / juin 1996 **COMPTABLE**
SA SOPACRIS GUARBECQUE, 62
Gestion des comptabilités auxiliaires fournisseurs et clients, saisie des écritures de banque et de
caisse, rapprochements bancaires, travaux d'inventaire et chiffrage des stocks, calcul des marges,
établissement des fiches de paie, des déclarations sociales et fiscales

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ mars 2000 **TECHNICIEN SUPERIEUR COMPTABLE FINANCIER COMPTABILITE**
AFPA ROUBAIX

/ juin 1987 **BACCALAUREAT G2 (techniques de gestion) COMPTABLILITE** - BAC
LYCEE ANDRE MALRAUX BETHUNE

/ juin 1984 **CAP EMPLOYEE DE BUREAU SECRETARIAT** - CAP
LYCEE PIERRE MENDES FRANCE SAINT POL SUR TERNOISE

/ juin 1984 **BEP AGENT ADMINISTRATIF SECRETARIAT** - BEP
LYCEE PIERRE MENDES FRANCE SAINT POL SUR TERNOISE

COMPETENCES

EXCEL, WORD, CEGID, SAP, IRIS FINANCE, AS400, SAGE 1000, CCMX, AS 400

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Elémentaire
Français