



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Nationalité Double  
en couple  
Permis B

\*\* \*\*\* \*\*\*\*\*

Paris 18 Buttes-Montmartre (75018)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*

## Responsable du Service Achats & Logistique, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

sept. 2016 /

#### Consultante en développement International

*pour les PME Françaises, Russes et  
Ukrainiennes.*

*Porteur projet - Prêt-à-porter pour les femmes de grande taille : Etude de Marché,  
de la faisabilité.*

janv. 2014 / déc. 2016

#### TRESOR DU PATRIMOINE

Paris

*\* Achat de la monnaie auprès des fournisseurs étranges -Allemagne, Portugal,  
Pays-Bas, négociation des prix, recherche de pièces anciennes.*

*\* Approvisionnement de 20 collections de monnaies anciennes, contemporaines, en  
or.*

*\* Gestion du stock et des livraisons et leurs anomalies.*

janv. 2012 / déc. 2013

#### Achats & ADV

RITME INFORMATIQUE (Paris)

*Gestion du Service \* Achat des logiciels auprès des 20 éditeurs étranges (USA,  
Australie, UK),*

*négociation des prix en fonction de la quantité achetée ;*

*\* Gestion du stock, livraison via plateforme Informatique aux clients finals,  
gestion ADV.*

janv. 2009 / janv. 2012

#### Responsable du Service

NEWPORTJETS (Floride, USA) Compagnie de Courtage en Jets Privés

*Achats Prestation, négociation, commercialisation, relation Clients*

*\* Réception des besoins spécifiques pour les avions; recherche de solutions adaptées  
aux attentes des clients ;*

*\* Soumission des propositions trajet et des prix aux clients, relance des clients  
après leur réception ;*

*\* Négociation du prix des vols directement avec les compagnies aériennes;*

*\* Planification des Vols, suivi de l'application des horaires et la validation des  
commandes ;*

*\* Préparation des contrats et des itinéraires, soumission aux clients pour  
signature.*

janv. 2006 / janv. 2009

#### Responsable du Service Achats & Logistique

LAB BY TERRY (Paris)

*\* Gestion plus de 10.000 références (packaging, composants plastiques, étiquettes,  
notices) ;*

*\* Création de nouvelles références, gestion de la base de données pour l'ensemble  
des articles ;*

*\* Optimisation des stocks : central et de sécurité, anticipation des ruptures ;*

*\* Réalisation de reporting sur les ventes, la mise en place de tableaux de bord et  
d'indicateurs de performance ;*

*\* Collaboration avec les services R&D, Commercial, Qualité et l'équipe du Stock  
central ;*

*\* Gestion des commandes : planification et suivi de l'approvisionnement ;*

*\* Elaboration du budget achat, sélection et négociation avec les fournisseurs.*

janv. 2006 / juil. 2006

GERARD DAREL Ouverture

*du stand de la marque PABLO aux Galeries Lafayette.*

*\* Accompagnement & animation de force de vente, gestion d'approvisionnement et  
stock*

- janv. 2005 / déc. 2006** Wellness Industrie  
: *Séjour aux États-Unis - Animation des conférences (Wellness Industrie) ;*
- janv. 2002 / déc. 2004** AIR FRANCE  
*Évaluation de la démarche Qualité pour la certification ISO version 9001.  
\* Étude des règles fiscales et douanières importation et exportation ; Rédaction du manuel de qualité (description des procédures) ; Définition des indicateurs de fonctionnement pour TdB ;  
\* Gestion administrative et logistique des commandes (contrôle du stock, prévision, analyse des taux de couverture, suivi des livraisons) et extractions du SAP ;*

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- sept. 2003 / juin 2004** **DESS de Logistique & Achats : Supply chain Management** - BAC+5  
Paris IX - Dauphine
- sept. 2002 / juin 2003** **Licence Langues Etrangères Appliquées Anglais-Russe** - BAC+3  
Université Paris X - Nanterre
- sept. 2001 / juin 2002** **Titre d'Ingénieur-Maitre en Management et Gestion des entreprises Spécialité Gestion PME-PMI** - BAC+4  
NANTERRE PARIS X
- sept. 2000 / juin 2002** **IUP Maîtrise de Management et Gestion des entreprises (Option Marketing)** - BAC+4  
Paris X - Nanterre
- sept. 1997 / juin 1998** **IUT Techniques de Commercialisation** - BAC+2  
Université Paris XIII - Saint-Denis

## COMPETENCES

---

Pack Office, SAP, SAGE, MAPAP, SUGAR, AS400, ISO version 9001, TdB

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

<b>Anglais</b>	Courant
<b>Russe</b>	Bilingue

## CENTRES D'INTERETS

---

Art floral, photographie, natation, lecture, course à pied, danse, chant, voyages.