



* * * * *

Vieux Condé

*****@*****.***

Assistante administrative, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- juin 2021 / juin 2022** **Assistante administrative**
Service Logement Salubrité Publique * Mairie de Vieux Condé
- sept. 2020 / juin 2021** **Agente d'accueil**
Département du Nord
- déc. 2018 / sept. 2020** **Ouvrière de production**
Toyota (Onnaing) et SAP (Saint Saulve)
- sept. 2016 / août 2018** **Assistante éducation**
Collège de Vieux Condé
Assistante administrative en établissement bancaire, expérience de 2 ans.

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2007 / juin 2022** **La prise de note rapide, et le compte rendus; Graduat Secrétariat**
CNFPT; Belgique
- / juin 2022** **Les fondamentaux de la rédaction administrative**
CNFPT
- sept. 1999 / juin 2020** **Assistante technique du; Brevet Etudes Professionnel Secrétariat**
BTP Tertia
- / juin 2018** **Brevet de Secouriste AFGSU 1 et 2**
- / juin 2001** **Baccalauréat Secrétariat - BAC**

COMPETENCES

SAP, Word, Excel

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français