



\*\*\*\*\*  
14/04/1980 (44 ans)  
Mariée 2 enfants

\*  
Etzling (57460)  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*

## Comptable, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

oct. 2020 /

#### Comptable

Sarrebruck Allemagne

*Ma mission : Gestion porte-feuille client BIC/BNC*

*Gestion comptable complète, bilan, liasses fiscales, déclarations fiscales (TVA, IS, CVAE, DEB/DES...)*

*Gestion paie, conseil RH, contrôle de gestion avec tableau de bord, comptabilité analytique, reporting mensuel avec consolidation groupe.*

mars 2012 / oct. 2020

#### assistante-administrative et comptable

CARDAIR

*Ma mission : Je gérais cette société dans sa globalité à savoir management, paie, charges*

*sociales, DSN, comptabilité (clients, fournisseurs, banque,...), fiscalité (TVA, IS, CVAE,...) et facturation.*

août 2008 / mars 2012

#### Secrétaire Médicale

Cabinet Médical à FORBACH

*Ma mission : Gestion des dossiers, accueil et accompagnement des patients, prise de rendez-vous, courrier à partir de dictaphone, feuille de soins, demande de cure, demande*

*d'entente préalable, arrêt de travail. Gestion du cabinet : gestion des impayés, gestion des stocks de matériel médical, pointage des relevés de soins.*

janv. 2008 / juin 2008

#### Secrétaire Médicale

Cabinet Médical à FORBACH

*Ma mission : Gestion des dossiers, accueil et accompagnement des patients, préparation*

*dossiers des interventions chirurgicales (bon de transport, dépassement d'honoraires, compte-rendu opératoire), prise de rendez-vous, courrier à partir de dictaphone, feuille de soins, demande de cure, demande d'entente préalable, arrêt de travail.*

sept. 2004 / déc. 2008

#### caissière

avr. 2003 / août 2004

#### Secrétaire-comptable

SCM Agence d'Architecture et d'Urbanisme ENGASSER et WOJTYCZKA à FORBACH

*Ma mission : classement, secrétariat (rédaction courrier, appel, accueil client ...), établissement honoraires, établissement fiche de paie, déclaration charges sociales (Assedic, URSSAF, TVA ....)*

oct. 2002 / avr. 2003

#### Télé Opératrice

BOSCH TELEKOM à FORBACH

*Ma mission : gestion d'appel entrant, accueil et renseignement client, prise de rendez-vous.*

déc. 2000 / sept. 2001

**informaticienne**

EURODATA à FORBACH

*Ma mission : maintenance et assistance par téléphone des logiciels et matériels des clients.*

mai 1999 / nov. 1999

**stage d'aide comptable**

cabinet Lucien TERRAGNOLO à FORBACH

*Ma mission : classement, écritures comptables jusqu'au bilan, déclarations charges sociales (TVA, URSSAF, Assedic, Pro BTP, caisse de congés payés...), établissement fiche de paie, etc.*

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

févr. 2022 / sept. 2022

**Formation à distance en contrôle de gestion**

Cnam

juin 2000 / oct. 2000

**formation de concepteur développeur d'applications informatiques -**

BAC+3

I.F.I.D.E. (institut de formation à l'informatique pour le développement des entreprises) à METZ

/ juin 2000

**Brevet de technicien supérieur spécialité comptabilité-gestion - BAC+2**

FORBACH

/ juin 1998

**Baccalauréat spécialité informatique de gestion - BAC**

FORBACH.

## COMPETENCES

---

SAP, applications informatiques, Microstrategy, Office

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

**Anglais**

Professionnel

**Allemand**

Courant

**Français**