



***** **

* ***** ** *****

Drancy (93700)

*****.****.**@*****.***

Assistante Administrative, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2021 /** Mairie de Drancy
**Préparer et mettre en place des tableaux*
**Classement des factures et documents*
- janv. 2019 /** **Assistante Administrative**
GRETA des Métiers et des Techniques Economiques 93, Centre d'Examen (Saint-Denis, 93)
**Réceptionner et traiter les candidatures pour des examens*
**Accueillir la clientèle*
**Effectuer la facturation clients*
- janv. 2018 /** **Agente d'Accueil**
P.I.P. Traduction (75010 Paris)
(6 semaines) -La gestion des comptes clients.
- janv. 2017 /** **Agente d'Accueil**
Cabinet DORES - Activité : Agence Immobilière (Le Blanc-Mesnil, 93)
(6 semaines) -Réaliser un bon mandat de vente ou de location.
**Réserver des maisons et Appartements.*
- janv. 2016 /** **Hôtesse de Caisse**
LEADER PRICE (Le Blanc-Mesnil, 93)
(3 semaines) -Ranger des produits

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2020 / juin 2022** **Brevet de technicien Supérieur Comptabilité Gestion (BTS CG) - BAC+2**
93 Lycée Delacroix à Drancy
- / juin 2020** **Diplôme Baccalauréat Professionnel "Gestion-Administration - BAC**
93 Lycée Delacroix à Drancy
- / juin 2018** **Certificat de Sauveteur Secouriste du Travail (SST)**
93 Lycée Eugene Delacroix à Drancy
- sept. 2014 / juin 2016** **Attestation Scolaire de Sécurité Routière, ASSR 1 et 2; ASSR2**
Collège Lakanal à Vitry-sur-Seine 94430; Collège Jacques Jorissen à Drancy 93700.

COMPETENCES

Pack-Office Word/ Excel / Powerpoint, PGI, EBP, Gmail

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Bilingue

Allemand

Bilingue

Français

Académique

Turc

Bilingue

CENTRES D'INTERETS

Danse, Chant indiens, Photographie Exposition à la fête et Nature, sur Samsung et d'appareil photo Nikon D5600