



Permis B

Orval (18200)

*****.*@*****.***

Assistante d'agence, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- | | |
|-------------------------|---|
| nov. 2023 / févr. 2024 | Assistante d'agence
PROMAN Boulogne-sur-Mer |
| août 2023 / oct. 2023 | Agent d'accueil polyvalente
Pompes Funèbres Boulogne-sur-Mer |
| juil. 2022 / août 2022 | Technicienne qualifiée en gestion administrative
La SPReNe Boulogne-sur-Mer |
| juin 2019 / juin 2021 | Esthéticienne
Body Minute Cannes |
| sept. 2018 / juin 2019 | Carrefour City Mandelieu |
| avr. 2017 / août 2017 | Agente administrative
Centre des Finances Publiques St Amand Montrond |
| juil. 2016 / sept. 2016 | Équipière polyvalente
Snack Cannes |

DIPLOMES ET FORMATIONS

- | | |
|------------------------|---|
| oct. 2023 / févr. 2024 | Id Formation Boulogne-sur-Mer |
| sept. 2021 / juin 2022 | FCU Boulogne-sur-Mer |
| / juin 2019 | Formation en fiscalité
CFA Métropole Nice Côte d'Azur Nice |
| / juin 2017 | Formation dans le cadre du SERVICE CIVIQUE effectué au Centre des Finances Publiques en tant qu'agente administrative
Formation Orléans |
| / | D.A.E.U |
| / | Niveau BAC+2 - Assistanat de direction - BAC+2 |

COMPETENCES

logiciel Ciel Comptabilité, Gantt, Excel, Power Point, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Photographie, Sens de l'observation, Voyages, Ouverture sur le monde, adaptabilité