



Permis B

*****.*****@*****.***

Assistante de Manager, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2021 / déc. 2022 Assistante de Manager**
Total Énergie- (64)
- janv. 2020 / Assistante de direction**
Nicollin (64)
- janv. 2017 / janv. 2020 Assistante administrative**
Qualiconsult Group -Alter-Immo - Fourcade(64)
- janv. 2000 / déc. 2004 Assistante administrative**
IRSN CEA Fontenay-aux-Roses (92)
- janv. 1998 / janv. 2000 Assistante administrative**
Clever Crawford, Renaud Automation, Sumitomo, Graniou
- janv. 1996 / janv. 1998 Assistante administrative**
APAJH (91)
*Gestion des dossiers administratifs
des enfants autiste APAJH (91)*
- janv. 1992 / janv. 1996 Assistante polyvalente**
Intérim (75)

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2020 / juin 2021 ESMAS - BAC+2; Assistante de Direction - BAC+2**
ASFO (64)
- sept. 2014 / juin 2017 Licence AES Droit- Niv L2 - BAC+3**
UPPA Pau (64)
- sept. 1998 / juin 1999 Formation Multi-Logiciels**
DIGIT FORMATION (91)
- sept. 1996 / juin 1998 Bac Pro CAS; Communication Administration Secrétariat - BAC**
APAJH (75)

COMPETENCES LINGUISTIQUES

- Anglais** Académique
- Français**

CENTRES D'INTERETS

natation, méditation, yoga, musique