



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

---

## RESPONSABLE DE BOUTIQUE PRET A, Sénior

---

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

---

juin 2021 / janv. 2022

**RESPONSABLE DE BOUTIQUE PRET A**

PORTER FEMININ DOLLS AND DOGS

*Organisation intégrale la boutique, renouveler régulièrement la présentation des articles (vitrines, mise en avant des nouveaux articles, ...), suivi quotidien du chiffre d'affaire, de la fréquentation et du stocks. Tenue de la caisse ainsi que la comptabilité .*

avr. 2019 / mai 2021

**Hôtesse D'accueil Standardiste Adjointe**

Intermarché Rabastens

*Accueillir et demander l'identité de chaque visiteur, gérer les communications en transmettant un appel ou en mettant en attente, donner des renseignements relatifs à l'entreprise à toute personne qui le demande. Tenue de la ligne caisse ,organisation des pauses de chaque hôtesse . Gestion du coffre avec remise en banque journalière.*

mars 2016 / mai 2017

**Hotesse de Caisse et D'accueil**

Gifi Albi

*Accueil de la clientèle, saisie des ventes et de l'encaissement. Procéder aux ouvertures et fermetures de caisse Enregistrer les achats Contrôler le flux client Contrôler son fonds de caisse Gérer la file d'attente Assurer l'entretien de son poste Orientation de la clientèle dans le magasin.*

févr. 2013 / mars 2015

**Responsable Adjointe Prêt a Porter Homme**

Distri Center

*Gestion et Formation de l'équipe de vente . Ouverture et Fermeture du magasin. Gestion des plannings Optimisation des implantation du magasin pour maximiser les ventes . Suivi des indicateurs de gestion (panier moyen ,taux de transfert, gestion des stocks )*

mars 2011 / juil. 2011

**Vendeuse Prêt à Porter**

PROMOD

*Accueil ,vente ,merchandising ,tenue de la caisse ,gestion des cabines d'essayage. Ouverture de la boutique en autonomie . Mise en place des soldes et diverse promotions .*

mars 2009 / juin 2011

**Vendeuse Prêt à Porter**

MIM

*Accueil ,vente ,tenue de la caisse ,inventaire ,relooking magasin. Ouverture et Fermeture de la boutique en toute autonomie . Mise en place des soldes et diverses promotions . Réception des colis et mise en rayon.*

janv. 2006 / juil. 2007

**Hôtesse de Caisse**

Intermarché

*Procéder aux ouvertures et fermetures de caisse*

*Enregistrer les achats Contrôler le flux client Contrôler son fonds de caisse Gérer la file d'attente Assurer l'entretien de son poste et de son environnement de travail Contrôler les produits lors du passage en caisse Informer sur les erreurs de prix si nécessaire*

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Cinéma, Shopping, Jardinage