



**** *

Permis Permis de conduire

** ** *

****.*****@*****.***

Coordinatrice pédagogique et référente AES, CENTRE SOCIAL INTERCULTUREL, ALCO, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2023 / déc. 2024** *PREPARATION CONCOURS FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE De 2023 à 2024*
- janv. 2023 / déc. 2024** *PREPARATION CONCOURS FONCTION PUBLIQUE D'ETAT De 2023 à 2024*
- janv. 2023 /** **MANAGEMENT, COMMUNICATION**
En charge de la gestion de la communication avec les jeunes. En charge des newsletters, réseaux sociaux.
- mars 2022 / juil. 2022** **ASSISTANT DE DEVELOPPEMENT RH/MEDIATEUR**
CENTRE SOCIAL ET INTERCULTUREL, ALCO
En charge des questionnaires d'analyse d'emploi. Réalisation des fiches de poste et entretiens annuel. Médiation auprès d'un public en difficulté.
- sept. 2020 / juin 2021** **ASSISTANT MANAGEMENT, COMMUNICATION**
GAZETTE SPORT
En charge de la communication autour des SPARTIATES. En charge des newsletters, réseaux sociaux, merchandising.
- mai 2020 / août 2020** **ASSISTANT DEVELOPPEMENT RH QHSE**
KEOLIS
Développement et mise en place du plan (HSE) hygiène, sécurité et environnement Bilans de formations Adaptation et mise en régulation du plan COVID-19.

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2022 / août 2023** - BAC+6 et plus
IAE
- sept. 2018 / août 2021** - BAC+2
IUT
- sept. 2015 / août 2018** Lycée LaHotoie
- / **BAC ECONOMIE ET SOCIAL** - BAC
- / **DUT GEA RESSOURCES HUMAINES OPT. MANAGEMENT** - BAC+2
- / **DOUBLES LICENCES 3 MANAGEMENT/RESSOURCES HUMAINES** - BAC+3

COMPETENCES

Excel, Powerpoint, Word, Suite Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Français