



* **

Guyancourt (78041 CEDEX)

*****@*****.***

Chargée de clientèle, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

oct. 2021 /

Chargée d'assistance

Europ Assistance

- * Réception d'appels et émission d'appels
- * Identification des besoins des clients
- * Lectures des conventions et contrats
- * Traitements des contrats Santé Habitation

févr. 2021 / avr. 2021

Téléconseillère

CPAM Yvelines

- * Émission et réception d'appels auprès des assurés
- * Instruction des dossiers des assurés et établir les arrêts maladie s
- * Gestion du back office et liquidation des prestations

avr. 2019 / sept. 2019

Téléconseillère

Enedis

- * Gestion et traitement des mails clients et mairies
- * Traitement et envoi courriers clients et mairies
- * Émissions et réception d'appels

août 2018 / janv. 2019

Téléconseillère

- * Réception et émission d'appel.
- * Identification des besoins des clients.
- * Gestion du back office.
- * Envoi de fax et mails.

févr. 2015 / mars 2016

Prospectrice

AXA Assurance

- * Prospection clientèle.
- * Traitement de courriers.
- * Fidélisation de la clientèle
- *Gestion des appels entrants et sortants.
- * Suivi de commandes et tenue du registre.
- * Gestion de portefeuilles.
- * Mise à jour de la base de données clients.
- *Accueil de la clientèle

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2004

BTS en gestion commerciale et marketing - BAC+2

/ juin 2002

BAC - BAC
Lycée Général Cheminade

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français