



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Permis B

\*\* \*\*

Lille (59000)

\*\*\*\*\*

\*\*,\*\*\*\*\*@\*\*\*\*,\*\*

## Secrétaire, Confirmé

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- août 2019 / mai 2021**      **Secrétaire**  
Mdico Social SPS DIRECTION TERRITORIALE DE PREVENTION ET D'ACTION SOCIAL DE LA METROPOLE DE LILLE - Villeneuve d'Ascq (59)
- juin 2018 / oct. 2018**      **Assistante de gestion**  
Generali - La plaine Saint Denis (93)
- avr. 2017 / mai 2017**      **Opératrice de saisie et de gestion**  
CNP assurance - Montparnasse
- mars 2017 /**      **Assistante formation**  
La Plaine Saint-Denis
- oct. 2016 / nov. 2016**      **Gestionnaire dossier**  
Banque Postale - Saint Denis (93)
- avr. 2016 / sept. 2016**      **Assistante administrative**  
Computacenter - Roissy en France (95)
- mars 2016 /**      **Assistante administrative**  
Generali - La Plaine Saint Denis (93)
- déc. 2015 / févr. 2016**      **hôtesse d'accueil, standardiste**  
BWT- Saint Denis (93)
- sept. 2014 / nov. 2014**      **Assistante Métrologie**  
DIGI France - Villepinte (93)  
\* *clients*  
\* *Déclaration des interventions auprès d'organisme public*
- oct. 2013 / sept. 2014**      **Assistante technique**  
DIGI France - Villepinte (93)  
\* *Charger du S.A.V (prise d'appel, gestion des interventions et planning...)*
- sept. 2013 / oct. 2013**      **Vendeuse**  
H&M - Claye Souilly (77)
- sept. 2013 /**      **Téléconseillère**  
TNT - Paris Nord Villepinte (93)  
\* *Traitement des appels entrants, pour retour de colis.*
- mars 2012 / déc. 2012**      **Conseillère clientèle**  
AB Assurance - Louvroil (59)  
\* *Accueil client, Gestion du standard et du courrier*  
\* *Prospection terrain, Saisi des contrats mutuels sur Intranet*  
\* *Animer des réunions (Objectif C.A...)*

**janv. 2010 / déc. 2011**    **Agent recenseur**  
Mairie de Boussois (59)

## **DIPLOMES ET FORMATIONS**

---

**sept. 2011 / juin 2012**    **BTS Management Des Unités Commerciales** - BAC+2  
Greta Maubeuge

**sept. 2009 / juin 2010**    **Première année de Licence de droit** - BAC+3  
Valenciennes

**sept. 2007 / juin 2008**    **Baccalauréat Professionnel Secrétariat** - BAC

**sept. 2004 / juin 2005**    **BEP Comptabilité** - BEP  
Maubeuge

## **COMPETENCES**

---

Excel, Power Point, Word

## **COMPETENCES LINGUISTIQUES**

---

**Anglais**                      Élémentaire  
**Espagnol**                    Élémentaire  
**Français**

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Lecture, baby-sitting, sport