******* **********

*** ** ** ******** ******
Le Perreux-sur-Marne (94170)
****
**********@*****.***

HÔTESSE DE CAISSE, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2020 / déc. 2022 — **Agent de location automobile**
Tsika location
** Prise de réservation par téléphone et e-mail*
** Suivi des locations et réparations des voitures*
** Gestion du parc et des chauffeurs*

janv. 2019 / — **Assistante Responsable communication**
TELMA Madagascar - Fondation Telma
** Gestion de la relation avec les partenaires et la presse (gestion des plannings et des rdv, ...)*
** Assurer le bon déroulement des événements (logistique, timing, ...)*
** Diffusion des événements sur les réseaux sociaux*
** Participation à la rédaction des reportings events, revue de presse, revue trimestrielle et des communiqués de presse*
** Gestion administrative auprès des prestataires de service*

janv. 2017 / — **Gestionnaire administrative et logistique**
ORANGE Madagascar - Orange School
** Gestion des logistiques des formations*
** Mise à jour KPI's*
** Gestion du réseau Orange School (suivi des anciens et nouveaux étudiants)*
** Présentation d'Orange School lors des portes ouvertes*
** Gestion des réseaux sociaux d'Orange School*

janv. 2015 / — **Assistante service communication**
Programme National Lutte contre Paludisme
** Rédaction des notes de services*
** Accompagnement dans la révision des curriculum vitae des agents de santé*
** Participation aux réunions mensuelles de suivi du projet*

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2019 — **Master 2 - Communication des organisations** - BAC+5
Centre National de Télé-Enseignement de Madagascar (CNTEMAD)

/ juin 2016 — **Licence professionnelle** - BAC+3
Centre National de Télé-Enseignement de Madagascar (CNTEMAD)

COMPETENCES

Gestion du réseau

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais — Elémentaire

Français	Courant

CENTRES D'INTERETS

Mode, Voyage