



11/02/1970 (54 ans)
Permis B

** *****

Nîmes (30000)

*****@*****.*****

Hôte de services, Senior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

avr. 2008 /

Hôte de services

l'Entrepôt du bricolage à Alès

**Accueil clientèle, accueil téléphonique, vente, encaissement, retour de marchandise et gestion des*

litiges, montage des dossiers de financement avec la Ste Cetelem, lutte contre la

démarque avec panier ou caddie test ou arrière caisse, développement des cartes de fidélités, mise en

place OP

commerciale, formation des nouvelles hôtesses, planning et contrat de location des

véhicules.

**Commande e-commerce, préparation des articles, remontée back office, encaissement drive.*

**Décompte journalier, contrôle du coffre et des caissons, remise en banque chèques espèces, commande*

et paiement monnaies, contrôle faux billets, contrôle écarts de caisse, suivi et

facturation des

clients en compte, suivi des dossiers de financement, encaissement des bons Sogec, planning,

déclaration exportation douane.

mai 2006 / mars 2008

Hôtesse d'accueil

Boite à Outils à Alès

**Accueil clientèle, accueil téléphonique, retour de marchandise, encaissements, montage des dossiers*

de crédit Cetelem, à temps creux et remplacement congé, réapprovisionnement des rayons, ventes,

commandes fournisseur, participation à l'inventaire de fin d'année

juin 2002 / avr. 2006

Hôtesse d'accueil, caissière

Weldom à Alès

**Accueil clientèle et téléphonique, encaissements et retours, réapro en rayon, commandes*

fournisseurs, inventaires, montages dossier de crédit Cetelem, liquidation.

févr. 2002 / mars 2002

Agent administratif

la Conservation des Hypothèques à Alès

**Traitement des parcelles urbaines, rurales, et personnelles, des actes de vente, de donations,*

de partages.

avr. 1991 / févr. 2002

Boulevard Auto Lavage à Basse Terre

** Naissances et éducations des enfants, plusieurs déménagements en France, dont 1 en Guadeloupe(de*

06/1996 à Décembre 2001)ou j'ai suivi un stage de perfectionnement en informatique pendant 5 mois

lié à un stage de 4 semaines chez Boulevard Auto Lavage à Basse Terre (travaux de secrétariat,

accueil téléphonique et prise de RDV + à temps creux, aide au nettoyage des véhicules).

oct. 1988 / avr. 1991

Employée administrative

C&A France à Paris La Défense

**Service contrôle des données : Suivi des stocks, des retours clients, soldes,*

corrections des
inventaires de chaque magasin.
*Service analyse : Vérifications et corrections des chiffres d'affaires journaliers des
magasins.

janv. 1987 / déc. 1988 **Vendeuse**
Mr Legrand Dominique à St Valery S/Somme (80)

janv. 1986 / **Vendeuse**
Mr Roux Philippe à Arrest (80) Somme

CENTRES D'INTERETS

jardinage, lecture, broderie, couture, ski, randonnée, vélo