



** *****

Sevran (93270)

*****@*****.***

EN RECHERCHE DE NOUVELLES OPPORTUNITÉS CDD/CDI, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- août 2021 / oct. 2021** **Assistante administrative**
World Competences Noisy-le-Grand, France
Accueil téléphonique
Préparation des dossiers auprès du certificateur QUALIOPI
- juin 2020 / déc. 2020** *Accueil physique et téléphonique*
Rédaction de compte rendus
Chargée d'insertion et d'accompagnement socioprofessionnel
- déc. 2019 / juin 2020** **Chargée de marketing**
CITYZ' Palaiseau, France
Création de contenus
Communications sur les réseaux sociaux
Veille informationnelle
Optimisation de l'expérience utilisateur (UX)
- août 2019 / juin 2020** **Freelance Community manager**
Akaa Design / Chicken Addict / Lomé, Togo
Création de contenus
Communication sur les réseaux sociaux
- juin 2019 / déc. 2019** **Assistante administrative / marketing**
Body Academy Paris Montreuil, France
Accueil physique et téléphonique
Gestion du planning
Création de contenus
Communication sur les réseaux sociaux
Elaboration de la stratégie marketing
Réalisation d'un prototype pour le site web
- janv. 2019 /** **Vendeuse polyvalente**
PRIMARK Aulnay-sous-bois
Accueil physique
Réassortiment
Opérations de caisse
Service client

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / oct. 2021** **Niveau: Master 2 - BAC+5**
EPPA Paris
- / juil. 2021** **Conseil en gestion administrative**
Open Formation Paris
- / oct. 2019** **Management stratégique**

/ **juil. 2018** UCAO-UUT Lomé, Togo

/ **oct. 2015** **Sciences économiques et de gestion**

/ **Niveau: Licence** - BAC+3

COMPETENCES

Pack Office, Trello, Suite Adobe, Wordpress, UX

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais	Académique
Espagnol	Elémentaire
Français	
Chinois	Elémentaire

CENTRES D'INTERETS

Lecture, Rédaction, Séries, coréennes