



\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*

Nationalité Française  
Divorcé - 3 enfants  
Permis B poids lourd et super lourd

\* \*\*\*\*\* \*\* \*\*\*\*

Dénat (81120)  
\*\*\*\*\* \_ \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*

## Directeur de magasin, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- avr. 2005 / août 2017**      **Directeur de magasin**  
PROMOCASH à Castres (81)
- janv. 2001 /**                      **Acheteur**  
la société MONTEL affilié Carrefour
- janv. 1998 /**                      **Responsable de projets**  
Euro, inventaires tournants  
*Prise en charge des outils pour la centralisation des approvisionnements.(WMD, PROMPT, GPA)*  
*Mise en place de tableaux de bord et outils pour les approvisionneurs (bases Access,SAS/datawarehouse)*  
*Responsable informatique et suivi administratif de la Centrale d'Achat*  
*Organisation et suivi des C.D.D de la Centrale d'Achat*  
*Responsable SESAME (outil informatique interne à France Printemps) pour la Centrale d'Achat :*
- janv. 1996 /**                      **Responsable de la caisse principale**  
*Responsable SAA, des frais généraux, de la Marque, Réception et expédition clientèle, (équipe de 30 personnes)*  
*Réception de 41 500 K€ de marchandises.*  
*Responsable de la caisse principale (coffre).*  
*Organisation et contrôle des caisses du Magasin.*
- janv. 1994 /**                      *Responsable SAA et des frais généraux (équipe de 13 personnes)*  
*Elaboration et mensualisation des budgets et suivi des réalisations.*
- janv. 1989 /**                      **Responsable du SAA**  
*Elaboration et répartition des budgets marchandise avec la Direction.*  
*Contrôle mensuel des stocks et des taux.*  
*Organisation des inventaires, prise en charge de l'économat.*  
*Elaboration d'une application (SDB) pour le suivi des fournisseurs à conditions pour les 17 magasins*
- sept. 1988 /**                      **Secrétaire au service administratif et d'approvisionnement**  
Printemps Italie 2
- févr. 1988 / août 1988**      **Responsable des contrats décoration et du secteur phytosanitaire**  
CLAUSE

### DIPLOMES ET FORMATIONS

- /                                      **Bac B D' BTAO en Horticulture - BAC**  
Pépinière, Paysagiste

## **COMPETENCES**

---

Access, SAS/datawarehouse, Word, Excel, Power Point, SAS, SQL, Super DB

## **CENTRES D'INTERETS**

---

Pêche