



** **

Rouen (76000)

*****@*****.

Assistante administrative Après une belle expérience passée en contrat, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- août 2021 /** CONCEPTUAL Darnétal, France
août 2021 - Réaliser les commandes i des fournitures et vérifier la conformité des livraisons
-Enregistrement des clients dans le logiciel de l'entreprise
-Accueil téléphonique
- janv. 2021 /** **Assistante administrative et commerciale**
CONCEPTUAL Darnétal, France
- janv. 2021 /** **Assistante administrative de projet**
US GRAMMONT/Contrat civique Rouen, France
2021 - Création des outils de communication
- Organisation des réunions des familles
-Accueil physique et téléphoniques des membres du club
- mars 2019 /** **Assistante de direction Stagiaire**
Collège Texcier Le Grand-Quevilly, France
-Préparer et organiser des réunions
- La mise sous pli des bulletins scolaire
- Organisation des sorties scolaire
- avr. 2018 /** SGA Automation. Rouen, France
- L'accueil de la clientèle
- Concevoir le tableau de bord
- janv. 2018 /** SGA Automation. Rouen, France
- /** **Assistante de direction stagiaire**
Collège Texcier Le Grand-Quevilly, France

DIPLOMES ET FORMATIONS

- /** Lycée Gustave Flaubert Rouen, France
- /** **Bac professionnel GA - BAC**
- /** Université du Havre Le Havre, France
- /** **Licence 1 AES - BAC+3**

COMPETENCES LINGUISTIQUES

- Anglais** Courant
- Français**

