



** **

Savigny-sur-Orge (91600)

*****@*****.***

Employée polyvalente, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2021 / déc. 2022 **qu'opératrice de production**

Coudray Montceau (91)

o Travaux de finitions des pièces,

o Contrôle de la qualité des pièces,

o Manipulation de composant (céramique)

janv. 2018 / janv. 2021 **Stagiaire**

BB Concept

/ **Hôtesse d'accueil**

Clinique Chantemerle

** Gestion administrative des relations avec les fournisseurs et les clients :*

o Prospection, Tenue des dossiers fournisseurs/clients,

o Traitement des demandes d'achats, des devis, des livraisons, des facturations, des règlements,

o Gestion des livraisons, Suivi des stocks, Suivi de la trésorerie,

o Tenue et suivi des dossiers,

** Gestion administrative courante du personnel :*

o Participer au programme d'accueil,

o Participer aux recrutements,

o Participer aux évolutions de carrière,

/ **Assistante administrative**

GRETA

DIPLOMES ET FORMATIONS

sept. 2018 / juin 2021 **Bac Professionnel : Gestion Administration; Obtention du BEP & du BAC Professionnel - BAC**

Lycée Marie Laurencin à Mennecy (91)

COMPETENCES

Excel, PowerPoint, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Elémentaire

Espagnol Elémentaire

Français

CENTRES D'INTERETS

Musique, cinéma, gâteaux

