



**** *

** **

Villeneuve-d'Ascq (59491)

*****.****@*****.***

Assistante administrative

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- / **Secrétaire Médical**
CABINET GLOBERT A RIEUX EN CIS
- / **Assistante administrative**
CENTRE DES IMPÔTS DE LE CATEAU
*Rappel des usagers, classement des archives,
établissement des bordereaux de remise de chèque,
gestion du courrier...*
- / **KINOUGARDE VILLENEUVE D'ASCQ**
*Garde d'enfants âgés de 3 à 9 ans, récupération sur le
lieu d'apprentissage, accompagnement sur les lieux
d'activités sportives, aide aux devoirs, aide à la toilette,
activités ludiques...*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / **ANGLAISE HUMANITE LITTERATURE PHYLOSOPHIE ET MATHEMATIQUE**
- / **1ÈRE ANNÉE DE LICENCE PSYCHOLOGIE; BAC GENERAL SPECIALITEES
LITTÉRATURE - BAC+3**
Université de LILLE 3; Lycée Saint Luc Cambrai

COMPETENCES

pack office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français