



* *****

Pouzilhac (30210)

*****@*****.***

Compétence, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- mars 2017 / janv. 2023** **Vendeuse**
Boulangerie Comptoir du lion, Comps
* Accueil physique et téléphonique de 60 clients jour. Prise de commande et devis.
* Vente, conseil des produits et encaissement client.
* Mise en rayon et préparation du snacking (sandwich, quiche...)
* Facturation, relation comptable et remise dépôt en banque.
- avr. 2015 / mars 2017** **Hôtesse de caisse**
Lidl, Nîmes
* Encaissement client.
* Mise en rayon.
- févr. 2014 / avr. 2014** **Secrétaire administrative**
Reynier Auto, Tavel
* Accueil physique et téléphonique de 15 clients jour ainsi que des fournisseurs.
* Tenue du planning et prise de rendez-vous.
* Devis, facturation, encaissement, classement et archivage.
* Frappe de document et courrier.
- févr. 2013 / juin 2013** **Secrétaire administrative**
Culligan, les Angles
* Accueil physique et téléphonique de la clientèle.
* Correction des fiches clients DMS.
* Mise à jour des bons d'intervention des techniciens sur DMS.
* Archivage des fiches tournées techniciens.
* Réponse par courrier des candidatures et publipostage.
- nov. 2009 / déc. 2011** **Secrétaire administrative**
Autosur, Avignon
* Accueil physique et téléphonique de 20 clients par jour.
* Saisie de 15 à 20 cartes par jour par WINSUR.
* Prise de 100 rendez-vous clients par semaine.
* Archivage, classement + gestion du courrier.
* Établissement d'un document préparatoire à la paie pour 3 salariés.
* Saisie des montants de factures + non réglée par WINSUR : 20 clients mensuels.
* Contrôle, gestion banque et achat en amont de l'expert-comptable.
- oct. 2003 / oct. 2009** **Hôtesse d'accueil, de vente et de caisse**
Espace culturel Leclerc, Les Angles
* Accueil conseil et orientation de 150 clients par jour.
* Accueil téléphonique quotidien, appels aux clients à réception des commandes.
* Remboursement et Avoirs.
* Vente billetterie : 10 / jour + encaissement d'autres produits culturels (CD, livres, coffrets cadeaux...)

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2023 **Certification TOSA; WORD et EXCEL**

COMPETENCES

EXCEL

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français

CENTRES D'INTERETS

Promenade pédestre, Lecture